



**JAVNA USTANOVA
LUČKA UPRAVA SISAK**
Rimska 28, 44000 Sisak

DOKUMENTACIJA O NABAVI

ZA PREDMET JAVNE NABAVE:

KOMUNALNO PRISTANIŠTE NA RIJECI KUPI U SISKU – FAZA III

MV 1/22

Lučka uprava Sisak, Rimska 28, 44000 Sisak,
MB:1534475,OIB:80303023744,IBAN:HR3723400091100224488,
tel: 044/524-804,fax: 044/524-809,
E-mail: luckauprava@luckaupravisisak.hr , [www.luckaupravisisak](http://www.luckaupravisisak.hr)

Ev.broj nabave: MV 1/22	Dokumentacija o nabavi Radovi izgradnje Komunalnog pristaništa na rijeci Kupi u Sisku - III faza	Stranica 2 od 43
----------------------------	---	------------------

SADRŽAJ:

Upute ponuditeljima za izradu ponude

PRILOG I Obrasci izjava i predložaka

PRILOG II Troškovnik

PRILOG III Lokacijska dozvola

Rješenje o izmjenama i dopunama lokacijske dozvole

Potvrda glavnog projekta

Potvrda izmjena i dopuna glavnog projekta

PRILOG IV Nacrti: Situacija, Uzdužni, poprečni i karakteristični profili iz glavnog projekta

Tehnološki projekt izgradnje komunalnog pristaništa na rijeci Kupi u Sisku – 3. faza

Ev.broj nabave: MV 1/22	Dokumentacija o nabavi Radovi izgradnje Komunalnog pristaništa na rijeci Kupi u Sisku - III faza	Stranica 4 od 43
----------------------------	---	------------------

UPUTE PONUDITELJIMA ZA IZRADU PONUDE

1. Opći podaci
2. Podaci o predmetu nabave
3. Osnove za isključenje gospodarskog subjekta
4. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti)
5. Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi (ESPD)
6. Podaci o ponudi
7. Ostale odredbe

Ev.broj nabave: MV 1/22	Dokumentacija o nabavi Radovi izgradnje Komunalnog pristaništa na rijeci Kupi u Sisku - III faza	Stranica 5 od 43
----------------------------	---	------------------

1. OPĆI PODACI:

1.1. Naziv i sjedište naručitelja:

Lučka uprava Sisak

Rimska 28, 44000 Sisak

OIB: 80303023744

Telefon: +385 44 524 804

Telefaks: +385 44 524 809

Internetska adresa: www.luckaupravirusisak.hr

Elektronička pošta: luckauprava@luckaupravirusisak.hr

Nabava se provodi temeljem: Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016; dalje u tekstu: „ZJN 2016“).

1.2. Komunikacija i razmjena informacija:

1.2.1. Osobe naručitelja zadužene za kontakt:

Kontakt osoba: Barbara Rafaj

Telefon: 044/524 806, telefaks: 044/524 809

E-pošta: racunovodstvo@luckaupravirusisak.hr

Za pitanja vezana uz tehnički dio dokumentacije o nabavi:

Kontakt osoba: Dubravko Bedenković

Telefon: 044/524 805, Telefaks: 044/524 809

E-pošta: luckauprava@luckaupravirusisak.hr

1.2.2. Način komuniciranja:

Sukladno članku 59. ZJN 2016, naručitelj i gospodarski subjekti komuniciraju i razmjenjuju podatke elektroničkim sredstvima komunikacije putem Elektroničkog oglasnika javne nabave (EOJN RH).

Alati i uređaji za komunikaciju elektroničkim sredstvima, kao i njihova tehnička obilježja, moraju biti nediskriminirajuća, općedostupna i interoperabilna s proizvodima informacijske i komunikacijske tehnologije u općoj uporabi i ne smiju ograničavati pristup gospodarskim subjektima postupku javne nabave. Komunikacija, razmjena i pohrana informacija obavlja se na način da se očuva integritet podataka i tajnost ponuda, zahtjeva za sudjelovanje, planova i projekata.

1.2.3. Objašnjenja i izmjene vezane uz dokumentaciju o nabavi:

Naručitelj može izmijeniti ili dopuniti dokumentaciju o nabavi do isteka roka za dostavu ponuda.

Sukladno članku 202. ZJN 2016 gospodarski subjekt može zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi tijekom roka za dostavu ponuda.

Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, naručitelj je obvezan odgovor, dodatne informacije i objašnjenja bez odgode, a najkasnije tijekom šestog dana prije roka

Ev.broj nabave: MV 1/22	Dokumentacija o nabavi Radovi izgradnje Komunalnog pristaništa na rijeci Kupi u Sisku - III faza	Stranica 6 od 43
----------------------------	---	------------------

određenog za dostavu ponuda u postupku javne nabave velike vrijednosti, odnosno najkasnije tijekom četvrtog dana prije roka određenog za dostavu ponuda u postupku javne nabave male vrijednosti staviti na raspolaganje na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju, bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

Zahtjev podnositelja je pravodoban, ako je dostavljen najkasnije tijekom osmog dana prije roka određenog za dostavu ponuda u postupku javne nabave velike vrijednosti, odnosno najkasnije tijekom šestog dana prije roka određenog za dostavu ponuda u postupku javne nabave male vrijednosti.

1.3. Evidencijski broj nabave: MV 1/22

1.4. Sukob interesa:

Sukladno članku 75. ZJN 2016 naručitelj je obvezan poduzeti prikladne mjere da učinkovito spriječi, prepozna i ukloni sukobe interesa u vezi s postupkom javne nabave kako bi se izbjeglo narušavanje tržišnog natjecanja i osiguralo jednako postupanje prema svim gospodarskim subjektima. Ujedno, sukladno članku 199. ZJN 2016 ako je gospodarski subjekt koji je povezan s natjecateljem ili ponuditeljem na bilo koji način bio uključen u pripremu postupka nabave, naručitelj je obvezan poduzeti odgovarajuće mjere kako bi osigurao da sudjelovanje tog natjecatelja ili ponuditelja ne naruši tržišno natjecanje.

Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa: Sukladno članku 80. ZJN 2016 naručitelj navodi popis gospodarskih subjekata s kojima je u sukobu interesa:

Art-Leon j.d.o.o., Grada Vukovara 36, Sisak, OIB: 72917082189
 Obrt Gradina, Prizna bb, 53287 Jablanac, OIB:30232638053
 Malka d.o.o., S.i A. Radić 40, 44000 Sisak , OIB: 43190080303
 KRI – MAT, obrt za usluge, vl. Kristijan Matušin, OIB:99303674982

Podaci o projektno – tehničkoj dokumentaciji: Geokon-Zagreb d.d., Starotrjnanska 16a, Zagreb, Tehnološki projekt - građevinski projekt, ožujak 2022,

1.5. Vrsta postupka javne nabave: Otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti

1.6. Procijenjena vrijednost nabave: 8.500.000,00 HRK bez PDV-a

1.7. Vrsta ugovora o javnoj nabavi (roba, radovi ili usluge): Ugovor o javnim radovima.

1.8. Navod sklapa li se ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum: Sa izabranim ponuditeljem sklopiti će se ugovor o javnoj nabavi.

1.9. Navod uspostavlja li se dinamički sustav nabave: Dinamički sustav nabave se ne uspostavlja.

1.10. Navod provodi li se elektronička dražba: Elektronička dražba se ne provodi.

Ev.broj nabave: MV 1/22	Dokumentacija o nabavi Radovi izgradnje Komunalnog pristaništa na rijeci Kupi u Sisku - III faza	Stranica 7 od 43
----------------------------	---	------------------

1.11. Internetska stranica na kojoj je objavljeno izvješće o provedenom savjetovanju sa zainteresiranim gospodarskim subjektima: Prethodno savjetovanje sa zainteresiranim gospodarskim subjektima je provedeno. Izvješće o provedenom savjetovanju je objavljeno dana 11.05.2022. u EOJN RH.

1.12. Tajnost podataka: Sukladno članku 52. ZJN 2016 gospodarski subjekt u postupku javne nabave smije na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta određene podatke označiti tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda i zahtjeva za sudjelovanje. Ako je neke podatke označio tajnima, obavezan je navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podaci označeni tajnima. Gospodarski subjekt **ne smije** označiti tajnom: cijenu ponude, troškovnik, katalog, podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude, javne isprave, izvratke iz javnih registara te druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE:

2.1. Opis predmeta nabave: KOMUNALNO PRISTANIŠTE NA RIJECI KUPI U SISKU – FAZA III. Predmet nabave je izvođenje radova izgradnje komunalnog pristaništa na rijeci Kupi u Sisku. Faza III obuhvaća većim djelom radove iskopa akvatorija od kote 90.4. m.n.m. do kote 88.00 m.n.m. odnosno do projektiranog dna komunalnog pristaništa. Po završetku iskopa ugrađuju se čelični stupovi koji služe za kompenzaciju kinematike pontona te se nastavlja završno uređenje obaloutvrde akvatorija. Radovi Faze III detaljno su opisani u Tehnološkom projektu izgradnje komunalnog pristaništa na rijeci Kupi u Sisku – 3. faza, koji je sastavni dio ove dokumentacije.

2.2. Opis i oznaka grupa predmeta nabave, ako je predmet nabave podijeljen na grupe, ili u postupku velike vrijednosti obrazloženje glavnih razloga zašto predmet nije podijeljen na grupe: Predmet nabave nije podijeljen na grupe iz razloga što je predmet nabave vezan uz jednu lokaciju odnosno uz jednu tehničko tehnološku cjelinu te je istu potrebno ponuditi i odraditi kao takvu. Nuđenje po grupama ili dijelovima predmeta nabave nije dozvoljeno.

Oznaka predmeta nabave: CPV oznaka: **45242200-7**

2.3. Objektivni i nediskriminirajući kriteriji ili pravila koja će se primijeniti kako bi se odredilo koje će grupe predmeta nabave biti dodijeljene pojedinom ponuditelju, ako je ograničen broj grupa koje se mogu dodijeliti jednom ponuditelju, ili je sudjelovanje ograničeno samo na jednu ili nekoliko grupa: Predmet nabave nije podijeljen na grupe predmeta nabave

2.4. Količina predmeta nabave: Sukladno odredbi članka 4. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/17 i 75/20) određena je točna količina predmeta nabave

2.5. Tehničke specifikacije: Člankom 206. ZJN 2016 tehničkim specifikacijama utvrđuju se tražene karakteristike radova. Specifikacija radova navedena je u Troškovniku i nacrtima koji su sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi. Naručitelj je objavio dokumente potrebne za razvidnost obima radova. Pored toga moguć je uvid u **Glavni – izvedbeni projekt i pripadajuće dokumente** u sjedištu naručitelja prilikom obilaska

Ev.broj nabave: MV 1/22	Dokumentacija o nabavi Radovi izgradnje Komunalnog pristaništa na rijeci Kupi u Sisku - III faza	Stranica 8 od 43
----------------------------	---	------------------

lokacije radova (točka 7.1. dokumentacije o nabavi).

Pri izvođenju radova, izvođač će poštivati sve propisane zahtjeve DNSH načela (vezano uz ublažavanje klimatskih promjena, održivu uporabu i zaštitu voda i morskih resursa, kružno gospodarstvo, uključujući prevenciju otpada i recikliranje, prevenciju onečišćenja i kontrole zraka, vode ili tla te zaštitu i obnovu biološke raznolikosti i ekosustava).

2.6. Kriteriji za ocjenu jednakovrijednosti predmeta nabave, ako se upućuje na marku, izvor, patent, itd.: Nije primjenjivo.

2.7. Troškovnik: Sukladno odredbi članka 5. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/17 i 75/20) u dokumentaciji o nabavi prilaže se troškovnik.

Troškovnik s Rekapitulacijom se nalazi u Prilogu II ove dokumentacije o nabavi. Ponuditelj je obavezan popuniti troškovnik i Rekapitulaciju.

Upute za popunjavanje:

- samo prazna polja obavezno se popunjavaju traženim podacima, ponuditelj treba za svaku stavku troškovnika ispuniti cijenu stavke po jedinici mjere, ukupnu cijenu stavke i cijenu ponude, bez poreza na dodanu vrijednost (zbroj svih ukupnih cijena stavki),
- ponuditelj mora ispuniti sve tražene stavke iz obrasca Troškovnika. Ukupnu cijenu pojedine stavke ponuditelj izračunava kao umnožak količine stavke i cijene stavke po jedinici mjere,
- ponuditelj za svaku stavku obvezno unosi jediničnu cijenu izraženu u HRK, zbroj svih cijena zbirnih stavki čini ukupnu cijenu ponude. Cijene svake stavke smiju biti iskazane s najviše **2 (dvije) decimale**,

Sukladno članku 208. ZJN 2016 za sve predmete nabave koji su namijenjeni korištenju od strane fizičkih osoba pri izradi tehničkih specifikacija potrebno je uzeti u obzir kriterije dostupnosti za osobe s invaliditetom ili izvedbu prilagođenu svim korisnicima, osim u valjano opravdanim slučajevima.

Sukladno članku 21. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/17 i 75/20) ako cijena ponude bez PDV-a izražena u troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez PDV-a u ponudbenom listu, važeća je cijena ponude bez PDV-a izražena u troškovniku.

Ako ponuditelj ne ispuni tražene stavke, promijeni tekst ili količine navedene u troškovniku, smatrat će se da je takav troškovnik nepravilan, nepotpun i nevažeći, te će ponuda biti odbijena.

2.8. Mjesto izvršenja ugovora (mjesto izvođenja radova): lokacija KOMUNALNOG PRISTANIŠTA NA RIJECI KUPI U SISKU, k.č. 1574, 1585/1, 1584, 1581, 2426/1, k.o. Stari Sisak

2.9. Rok početka i završetka izvršenja ugovora: Početak izvršenja ugovora započinje od dana sklapanja ugovora o javnoj nabavi. Kao dan sklapanja ugovora smatra se dan potpisa ponuditelja/izvršitelja na ugovoru. Predviđa se maksimalni rok izvršenja predmetnih radova od **14 mjeseci** (kalendarskih). Krajnji rok izvršenja je krajnji rok trajanja ugovora. Ugovor o javnoj nabavi sklapa se na rok od maksimalno 14 mjeseci.

Ev.broj nabave: MV 1/22	Dokumentacija o nabavi Radovi izgradnje Komunalnog pristaništa na rijeci Kupi u Sisku - III faza	Stranica 9 od 43
----------------------------	---	------------------

Smatrat će se da su radovi izvršeni potpisivanjem primopredajnog zapisnika.

2.10. Opcije i moguća obnavljanja ugovora: Opcije i moguća obnavljanja ugovora nisu predviđeni

3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA I ZA GOSPODARSKE SUBJEKTE NA KOJE SE GOSPODARSKI SUBJEKT OSLANJA:

3.1. Obvezne osnove za isključenje gospodarskog subjekta;

3.1.1. Sukladno odredbi članka 251. ZJN 2016 naručitelj je **OBVEZAN isključiti** gospodarski subjekt iz postupka javne nabave ako utvrdi da:

1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (NN 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita

za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba

obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347.

(primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (NN 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

c) prijevare, na temelju

– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286.

(utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (NN 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b

(novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (NN 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (NN 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01,

Ev.broj nabave: MV 1/22	Dokumentacija o nabavi Radovi izgradnje Komunalnog pristaništa na rijeci Kupi u Sisku - III faza	Stranica 10 od 43
----------------------------	---	-------------------

111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (NN 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12) ili

2. je gospodarski subjekt koji **nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj** ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i **koja nije državljanin Republike Hrvatske** pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Naručitelj je obavezan isključiti gospodarski subjekt u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave ako utvrdi da postoje osnove za isključenje po točkama 1. i 2.

3.1.2. Sukladno odredbi članka 252. ZJN 2016 naručitelj je **OBVEZAN isključiti** gospodarski subjekt iz postupka javne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili

2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno, naručitelj **neće isključiti** gospodarski subjekt iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Naručitelj **može odustati od isključenja** gospodarskog subjekta kod kojeg je stečen razlog za isključenje prema člancima 251. i 252. ZJN 2016 zbog bitnih zahtjeva koji se odnose na javni interes kao što je javno zdravlje ili zaštita okoliša.

Naručitelj je obavezan osnove za isključenje iz članaka 251. i 252. ZJN 2016 primijeniti na svaki gospodarski subjekt koji sudjeluje u postupku javne nabave kao ponuditelj, član zajednice i/ili podugovaratelj, ukoliko postoje osnove za obvezno isključenje iz postupka javne nabave.

Gospodarski subjekt koji se oslonio na sposobnost drugog subjekta, obavezan je dokazati nepostojanje osnova za isključenje za tog gospodarskog subjekta.

Isključenje ponuditelja iz postupka javne nabave i obrazloženje razloga isključenja iskazuje se u zapisniku o pregledu i ocjeni ponuda.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja: ispunjeni elektronički obrazac Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi (dalje: eESPD) Dio III. Osnove za isključenje;

A - Osnove povezane s kaznenim presudama, i

B - Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje,

Navedene dokaze za obvezne osnove za isključenje iz postupka javne nabave dostavlja svaki gospodarski subjekt koji sudjeluje u postupku javne nabave kao ponuditelj, član zajednice gospodarskih subjekata, podugovaratelj i/ili gospodarski subjekt na kojeg se ponuditelj oslanja.

Ev.broj nabave: MV 1/22	Dokumentacija o nabavi Radovi izgradnje Komunalnog pristaništa na rijeci Kupi u Sisku - III faza	Stranica 11 od 43
----------------------------	---	-------------------

Gospodarski subjekt koji se oslonio na sposobnost drugog subjekta, obvezan je dokazati nepostojanje osnova za isključenje za tog gospodarskog subjekta.

Zajednica gospodarskih subjekata koja se oslonila na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata, obvezna je dokazati nepostojanje osnova za isključenje za navedene gospodarske subjekte.

Isključenje ponuditelja iz postupka javne nabave i obrazloženje razloga isključenja iskazuje se u zapisniku o pregledu i ocjeni ponuda.

3.2. Ostale osnove za isključenje gospodarskog subjekta koje naručitelj namjerava koristiti;

Sukladno odredbi članka 254. stavka 1. točke 2. ZJN 2016 naručitelj može isključiti gospodarski subjekt iz postupka javne nabave ako je nad gospodarskim subjektom otvoren stečajni postupak, ako je nesposoban za plaćanje ili prezadužen, ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima.

3.2.1. Sukladno odredbi članka 255. ZJN 2016 gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje prema članku 251. stavak 1. i članku 254. stavak 1. točka 2. ZJN 2016 može naručitelju dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje.

Poduzimanje mjera gospodarski subjekt dokazuje:

1. plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene kaznenim djelom ili propustom,
2. aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili propustom,
3. odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprječavanja daljnjih kaznenih djela ili propusta.

Odredbe o samokorigiranju odnose na osnove za isključenje iz članaka 251. stavak 1. i 254. stavak 1. točka 2. ZJN 2016.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.2. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja: ispunjeni obrazac Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi (dalje: eESPD) Dio III. Osnove za isključenje;

C - Osnove povezane s insolventnošću, sukobima interesa ili poslovnim prekršajem

(stavke vezane uz; stečajni postupak, nesposobnost za plaćanje ili prezaduženost, postupak likvidacije, njegovu imovinu ako istom upravlja stečajni upravitelj ili sud, nagodbu s vjerovnicima, obustavu poslovne aktivnosti ili bilo kakve istovrsne situacije), odnosno je li gospodarski subjekt u nekoj od slijedećih situacija:

- a) u stečaju,
- b) u postupku insolventnosti ili likvidaciji,
- c) u nagodbi s vjerovnicima,
- d) u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima,
- e) njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, i
- f) obustavio je poslovne aktivnosti, te navodi razloge, ako je primjenjivo.

Ev.broj nabave: MV 1/22	Dokumentacija o nabavi Radovi izgradnje Komunalnog pristaništa na rijeci Kupi u Sisku - III faza	Stranica 12 od 43
----------------------------	---	-------------------

Navedene dokaze za ostale osnove za isključenje iz postupka javne nabave dostavlja svaki gospodarski subjekt koji sudjeluje u postupku javne nabave kao ponuditelj, član zajednice, podgovaratelj i/ili gospodarski subjekt na kojeg se ponuditelj oslanja.

Gospodarski subjekt koji se oslonio na sposobnost drugog subjekta, obvezan je dokazati nepostojanje osnova za isključenje za tog gospodarskog subjekta. Zajednica gospodarskih subjekata koja se oslonila na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata, obvezna je dokazati nepostojanje osnova za isključenje za navedene gospodarske subjekte.

Isključenje ponuditelja iz postupka javne nabave i obrazloženje razloga isključenja iskazuje se u zapisniku o pregledu i ocjeni ponuda.

3.3. Dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje;

Sukladno odredbi članka 263. ZJN 2016. Naručitelj **može** prije donošenja odluke u postupku javne nabave male vrijednosti od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente, osim ako već posjeduje te dokumente.

Sukladno članku 20. stavak 3. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/17 i 75/20) smatra se da naručitelj posjeduje ažurirane popratne dokumente ako njima ima izravan pristup elektroničkim sredstvima komunikacije putem besplatne nacionalne baze podataka na jeziku iz članka 280. stavak 2. ZJN 2016 ili putem EOJN RH.

Naručitelj je obvezan kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje pod 3.1. prihvatiti:

1. izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz članka 251. stavka 1. ZJN 2016,

2. potvrdu porezne uprave o stanju duga ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz članka 252. stavka 1. ZJN 2016,

3. izvadak iz sudskog registra ili potvrdu trgovačkog suda ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz članka 254. stavka 1. točke 2. ZJN 2016.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju navedeni dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz članka 251. stavka 1., članka 252. stavka 1. i članka 254. stavka 1. točke 2. ZJN 2016., oni mogu biti zamijenjeni **izjavom** pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, **javnog bilježnika** ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin. U tom se slučaju priznaje kao dokaz da ne postoje osnove za isključenje izjava davatelja za gospodarski subjekt i za osobu/e ovlaštenu/e za zastupanje gospodarskog subjekta. Sukladno članku 20. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/17 i 75/20) izjavu može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt

Ev.broj nabave: MV 1/22	Dokumentacija o nabavi Radovi izgradnje Komunalnog pristaništa na rijeci Kupi u Sisku - III faza	Stranica 13 od 43
----------------------------	---	-------------------

i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

Navedene dokaze za isključenje iz postupka javne nabave dostavlja svaki gospodarski subjekt koji sudjeluje u postupku javne nabave kao ponuditelj, član zajednice gospodarskih subjekata, podugovaratelj i/ili gospodarski subjekt na kojeg se ponuditelj oslanja.

Sukladno članku 20. stavak 9. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/17 i 75/20) smatra se da su dokumenti iz članka 265. stavka 1. točke 1. ZJN 2016 (izvadak iz kaznene evidencije i dr.) ažurirani, **ako nisu stariji više od šest mjeseci od dana početka postupka javne nabave.**

U postupku javne nabave Naručitelju je dopušteno dokazivati da dostavljeni dokumenti nisu ažurirani sukladno gore navedenim odredbama.

Obzirom da se za gospodarski subjekt s poslovnim nastanom u RH iz izvataka iz sudskog registra ne vide sve situacije propisane člankom 254. stavak 1., točka 2. ZJN 2016, u skladu s člankom 265. stavak 2. ZJN2016, Naručitelj će kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz stavka 254. stavak 1. točka 2. ZJN 2016, koja se nalazi pod točkom 3.2. dokumentacije prihvatiti:

Izjavu kojom se iskazuje da gospodarski subjekt nije u situacijama navedenim članku 254. stavak 1., točka 2. ZJN 2016. Izjavu daje osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt.

Navedene dokaze za isključenje iz postupka javne nabave dostavlja svaki gospodarski subjekt koji sudjeluje u postupku javne nabave kao ponuditelj, član zajednice gospodarskih subjekata, podugovaratelj i/ili gospodarski subjekt na kojeg se ponuditelj oslanja.

Sukladno članku 20. stavak 10. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/17 i 75/20) smatra se da su dokumenti iz članka 265. stavka 1. točke 2. i 3. i stavka 2. ZJN 2016 (potvrda porezne uprave, izvadak iz sudskog registra i dr.) ažurirani, **ako nisu stariji od dana početka postupka javne nabave.**

U postupku javne nabave Naručitelju je dopušteno dokazivati da dostavljeni dokumenti nisu ažurirani sukladno gore navedenim odredbama.

4. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI):

Naručitelj smije kao uvjete sposobnosti gospodarskog subjekta u postupku javne nabave zahtijevati samo minimalne razine sposobnosti koje osiguravaju da će gospodarski subjekt biti sposoban izvršiti ugovor o javnoj nabavi. Svi uvjeti sposobnosti moraju biti vezani uz predmet nabave i razmjerni predmetu nabave. Sukladno odredbi članaka 256., 257., 258. i 259. ZJN 2016 kriteriji za odabir gospodarskog subjekta u postupku javne nabave mogu se odnositi na slijedeće uvjete:

4.1. Uvjeti sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti: Naručitelj zahtijeva da gospodarski subjekt dokaže upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

4.2. Uvjeti ekonomske i financijske sposobnosti i njihove minimalne razine: Naručitelj zahtijeva da gospodarski subjekt dokaže da je u protekle tri godine (2019.,

Ev.broj nabave: MV 1/22	Dokumentacija o nabavi Radovi izgradnje Komunalnog pristaništa na rijeci Kupi u Sisku - III faza	Stranica 14 od 43
----------------------------	---	-------------------

2020., 2021.) imao minimalni godišnji promet u iznosu koji je isti ili veći od procijenjene vrijednosti nabave.

Ekonomska i financijska sposobnost može se dokazati:

1. predloženjem financijskog izvješća za 2021. ili izvadaka iz tih izvješća, ako je objavljivanje financijskih izvješća obvezno u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, i
2. izjavom davatelja o ukupnom prometu gospodarskog subjekta u dvije posljednje dostupne financijske godine (2020. i 2021.), ovisno o datumu osnivanja ili početka obavljanja djelatnosti gospodarskog subjekta.

Sukladno članku 273. ZJN 2016, gospodarski subjekti prilikom dokazivanja ekonomske i financijske sposobnosti, mogu se, po potrebi osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobna odnosa. U tom slučaju gospodarski subjekt mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju nužne resurse, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata u tu svrhu. Pod istim uvjetima, zajednica gospodarskih subjekata se može osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata.

Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni podugovaratelja na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja ekonomske i finacijske sposobnosti ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

4.3. Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti i njihove minimalne razine: Naručitelj zahtijeva od gospodarskog subjekta potrebne ljudske i tehničke resurse te iskustvo potrebno za izvršenje ugovora o javnoj nabavi na odgovarajućoj razini kvalitete, a osobito da gospodarski subjekt ima dovoljnu razinu iskustva, što se dokazuje odgovarajućim referencijama iz prije izvršenih ugovora. Smatra se da gospodarski subjekt nema potrebnu stručnu sposobnost ako naručitelj utvrdi da taj gospodarski subjekt ima sukobljene interese koji mogu negativno utjecati na izvršenje ugovora o javnoj nabavi. U postupku javne nabave čiji je predmet isporuka robe i koji obuhvaća poslove postavljanja ili instalacije, pružanje usluga ili izvođenje radova, stručna sposobnost gospodarskog subjekta za izvođenje poslova postavljanja ili instalacije robe, pružanje usluga ili izvođenje radova može se ocjenjivati u odnosu na njegove vještine, učinkovitost, iskustvo i pouzdanost.

4.4. Uvjeti sposobnosti u slučaju zajednice gospodarskih subjekata: U slučaju zajednice gospodarskih subjekata/ponuditelja, svaki pojedini član zajednice ponuditelja pojedinačno dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz postupka javne nabave sukladno točki 3. dokumentacije o nabavi, a skupno (zajednički) dokazuju ispunjavanje kriterija za odabir (uvjeta sposobnosti) sukladno točki 4. dokumentacije o nabavi.

Zajednica gospodarskih subjekata/ponuditelja koja se oslonila na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata, obvezna je navedeno dokazati pod istim uvjetima.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.1., 4.2. i 4.3. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja: ispunjeni obrazac Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi (dalje: ESPD) DIO IV. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta;

A - Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, točka 1.,

B - Ekonomska i financijska sposobnost, točka 1a), i

C - Tehnička i stručna sposobnost, točke 1.a), 2., 6., 9. i 10. (ako je primjenjivo). za sve gospodarske subjekte u ponudi.

Ev.broj nabave: MV 1/22	Dokumentacija o nabavi Radovi izgradnje Komunalnog pristaništa na rijeci Kupa u Sisku - III faza	Stranica 15 od 43
----------------------------	---	-------------------

4.5. Dokumenti kojima se dokazuje ispunjavanje kriterija za odabir gospodarskog subjekta;

Naručitelj je obavezan je kao dostatan dokaz za ispunjavanje uvjeta sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti gospodarskog subjekta pod 4.1. prihvatiti:

4.5.1. Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta.
Navedeni dokument (ažurirani popratni dokument) naručitelj može zatražiti od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu.

Naručitelj je obavezan je kao dostatan dokaz za ispunjavanje uvjeta ekonomske i financijske sposobnosti gospodarskog subjekta pod 4.2. prihvatiti:

4.5.2. Godišnje financijsko izvješće, bilancu gospodarskog subjekta za 2021. godinu i **izjavu** za protekle godine (2019. i 2020.).
Navedene dokumente (ažurirane popratne dokumente) naručitelj može zatražiti od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu.

Naručitelj je obavezan je kao dostatan dokaz za ispunjavanje uvjeta tehničke i stručne sposobnosti gospodarskog subjekta pod 4.3. prihvatiti:

4.5.3. Popis izvršenih radova u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom **pet (5)** godina koje prethode toj godini, sukladno članku 259. stavak 1. i člankom 268. stavak 1. točka 1. ZJN 2016, a na temelju odgovarajućih referencija iz prije izvršenih ugovora, kojim dokazuje svoju tehničku i stručnu sposobnost.

Popis sadrži vrijednost odgovarajućih referencijskih, odnosno istih ili sličnih radova, datum, mjesto izvođenja radova i naziv druge ugovorne strane. Popis kao dokaz o zadovoljavajućem izvršenju radova sadrži ili mu se prilaže potvrda druge ugovorne strane o urednom izvođenju i ishodu najvažnijih radova u ukupnom iznosu (bez PDV-a) jednakom ili većem od procijenjene vrijednosti nabave, a odnosi se na kumulativni iznos za odgovarajuće, odnosno iste ili slične radove. Navedeni dokument (ažurirani popratni dokument) naručitelj može zatražiti od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu.

Odgovarajući referencijski, odnosno isti ili slični radovi u iznosu jednakom ili većem od procijenjene vrijednosti nabave su:

- Zemljani radovi koji uključuju građenje hidrotehničkih nasipa i/ili iskope koherentnih i/ili nekoherentnih materijala s dna hidrotehničkih korita,
- Građenje riječnih obaloutvrda i/ili drugih kamenih regulacijskih gradnji

Navedeni uvjet dokazuje se popisom izvršenih radova. Potvrde druge ugovorne strane o urednom izvođenju i ishodu najvažnijih radova se prilažu tom popisu. Moguće je priložiti jednu ili više potvrda, ovisno o tomu jesu li izvedeni radovi isti ili slični. Naime, smatra se da je uvjet tehničke i stručne sposobnosti gospodarskog subjekta vezan uz predmet nabave ako su radovi isti ili slični te razmjerni predmetu nabave.

Potvrda o uredno izvedenim radovima mora minimalno sadržavati sljedeće podatke:

- naziv i sjedište ugovornih strana
- predmet radova
- vrijednost radova

Ev.broj nabave: MV 1/22	Dokumentacija o nabavi Radovi izgradnje Komunalnog pristaništa na rijeci Kupi u Sisku - III faza	Stranica 16 od 43
----------------------------	---	-------------------

- vrijednost radova koje je izvršio gospodarski subjekt (u slučaju da je ugovor izvršila zajednica gospodarskih subjekata)
- vrijeme i mjesto izvršenja radova
- navod o uredno izvršenim radovima.

4.5.4. Potvrde o stručnom kadru;

- **Popis osoba-stručnjaka** u kojem se obvezno navodi minimalno jedan (1) stručnjak kojeg ponuditelj namjerava angažirati u provedbi ugovora.

Smatra se da će navedeni stručnjak biti imenovan inženjerom gradilišta i/ili glavnim inženjerom gradilišta, te da će biti angažiran cijelo vrijeme trajanja ugovora ukoliko ponuda ponuditelja bude odabrana kao ekonomski najpovoljnija ponuda.

U slučaju da tijekom izvršenja ugovora odabrani ponuditelj-izvođač želi promijeniti stručnjaka kojeg je naveo u svojoj ponudi, mora Naručitelju dokazati dokumentima (popis, životopis) da novi stručnjak kojeg će angažirati ima iste ili više obrazovne i stručne kvalifikacije i profesionalno iskustvo, od stručnjaka navedenog u ponudi.

Ponuditelj za potrebe dokazivanja obrazovnih i stručnih kvalifikacija treba u sklopu ponude dokazati da raspolaže s **minimalno jednom (1) osobom** koja zadovoljava uvjeteza imenovanje inženjera gradilišta sukladno odredbama Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15 i NN 118/18) sukladno čl. 24. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18 i 110/19) za inženjera gradilišta može se imenovati osoba s obrazovanjem iz znanstvenog područja tehničkih znanosti u nekom od znanstvenih polja: strojarstva ili elektrotehničke struke koja:

- je završila preddiplomski sveučilišni studij i stekla akademski naziv sveučilišni prvostupnik (baccalaureus) inženjer odgovarajuće struke ili stručni studij i stekla stručni naziv stručni prvostupnik (baccalaureus) inženjer odgovarajuće struke ako je tijekom cijelog svog studija stekla najmanje 180 ECTS bodova, odnosno koja je na drugi način propisan posebnim propisom stekla odgovarajući stupanj obrazovanja odgovarajuće struke i ima položen stručni ispit,
- ili
- je upisana u imenik inženjera gradilišta Komore, u skladu sa zakonom kojim se uređuje udruživanje u Komoru.

- **Životopis stručnjaka** kojeg ponuditelj namjerava angažirati u provedbi ugovora (predložak popisa u PRILOGU I).

Naručitelj može prije donošenja odluke u postupku javne nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente, ako već ne posjeduje te dokumente.

Temeljem gore navedenih zakonskih odredbi za voditelja radova koji je hrvatski državljanin dostavlja se:

a) uvjerenje o položenom stručnom ispitu iz članka 56. ZPDPUG-a ili

b) rješenje o upisu u nadležnu Komoru u imenik ovlaštenih inženjera ili imenik inženjera gradilišta ili voditelja radova, i

c) elektronički zapis o radnopravnom statusu stručnjaka ili drugi dokaz o radnopravnom statusu stručnjaka (primjerice potvrda o radnom stažu, potvrda poslodavca i sl.).

Ev.broj nabave: MV 1/22	Dokumentacija o nabavi Radovi izgradnje Komunalnog pristaništa na rijeci Kupi u Sisku - III faza	Stranica 17 od 43
----------------------------	---	-------------------

Sukladno odredbama članka 59. ZPDPU-a, za inženjera gradilišta koji je strani državljanin, ali u Republici Hrvatskoj trajno obavlja poslove inženjera gradilišta vrijede isti uvjeti kao oni koji su gornjim odredbama propisani za hrvatske državljane. Navedeno se temelji na članku 59. ZPDPU-a koji glasi: " Fizička osoba koja u stranoj državi ima pravo obavljati poslove projektiranja i/ili stručnog nadzora građenja, kontrole projekta, vođenja građenja ili voditelja projekta i poslove ispitivanja i prethodnih istraživanja ima pravo u Republici Hrvatskoj, pod pretpostavkom uzajamnosti, trajno obavljati te poslove u svojstvu ovlaštene osobe pod istim uvjetima kao i ovlašteni arhitekt odnosno ovlašteni inženjer, revident, inženjer gradilišta i/ili voditelj radova, voditelj projekta, odnosno stručna osoba za obavljanje poslova prethodnih istraživanja, ako ima stručne kvalifikacije potrebne za obavljanje tih poslova u skladu s posebnim zakonom kojim se uređuje priznavanje inozemnih stručnih kvalifikacija i drugim posebnim propisima".

Sukladno članku 73. ZPDPU-a, postupak priznavanja inozemne stručne kvalifikacije za obavljanje poslova prostornog uređenja, projektiranja i/ili stručnog nadzora građenja, kontrole projekata, vođenja građenja i poslove voditelja projekta u svojstvu ovlaštene osobe, za osobe arhitektonske, građevinske, strojarske i elektrotehničke struke provodi i rješenje o tome donosi odgovarajuća komora na način propisan posebnim zakonom kojim se uređuje priznavanje inozemnih stručnih kvalifikacija te drugim posebnim propisima.

Ponuditelj će nakon donošenja (izvršnosti) Odluke o odabiru, a prije potpisivanja ugovora o javnoj nabavi za predmet nabave, naručitelju izvršiti dostavu dokaza za stručnjaka vezano uz Zakon o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18 i 110/19). Ako odabrani ponuditelj ne dostavi tražene dokumente u propisanom roku, smatra se da je ponuditelj odustao od svoje ponude, sukladno članku 307. stavak 7. ZJN 2016.

Svi gore navedeni uvjeti koji se određuju sukladno posebnim propisima moraju biti zadovoljeni kod onog subjekta (ponuditelja, člana zajednice, podugovaratelja, stručnjaka) koji će izvršavati radove na koje se odnosi propisani uvjet.

Detaljnije informacije i upute su stranim gospodarskim subjektima na raspolaganju na internetskim stranicama nadležnog ministarstva <https://mpgi.gov.hr/>

Ponuditelj za stručnjaka koji nije zaposlenik ponuditelja ili članova zajednice ponuditelja, mora dokazati da će imati na raspolaganju navedenog stručnjaka i to izjavom vlastoručno potpisanom od strane stručnjaka, i Izjavom/sporazumom/ugovorom na temelju kojega Naručitelj može nedvojbeno utvrditi da je poslodavac kod kojega je stručnjak zaposlen, navedenog stručnjaka dao na raspolaganje za cijelo vrijeme izvršenja budućeg ugovora (Ponuditelju ili Zajednici ponuditelja).

Sukladno članku 273. ZJN 2016, gospodarski subjekti prilikom dokazivanja tehničke i stručne sposobnosti, mogu se, po potrebi osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobna odnosa. Nastavno na članak 273. stavak 2., gospodarski subjekt može se u postupku javne nabave osloniti na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija koji su vezani uz obrazovne i stručne kvalifikacije, samo ako će ti subjekti izvoditi radove ili pružati usluge za koje se ta sposobnost traži.

U tom slučaju gospodarski subjekt mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju nužne resurse, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata u tu svrhu. Pod istim uvjetima, zajednica gospodarskih subjekata se može osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata.

Ev.broj nabave: MV 1/22	Dokumentacija o nabavi Radovi izgradnje Komunalnog pristaništa na rijeci Kupi u Sisku - III faza	Stranica 18 od 43
----------------------------	---	-------------------

Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja obrazovnih i stručnih kvalifikacija ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

4.5.5. Potvrda o tehničkoj opremljenosti i kapacitetima; Popis alata, postrojenja i tehničke opreme u kojem će pojedinačno i biti navedena oprema, za koju će ponuditelj trebati dostaviti dokaze o vlasništvu i/ili ugovore o najmu i/ili drugi dokument iz kojeg je vidljivo da će imati na raspolaganju traženu tehničku opremu.

Ponuditelj popisom dokazuje tehničku opremljenost i kapacitete za uspješno izvršenje ugovora, u kojem navodi potrebnu tehničku opremu (broj i vrsta mehanizacije, ovisno o tehnologiji i organizaciji gradilišta). Navedeni dokument (ažurirani popratni dokument) naručitelj može zatražiti od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu.

5. EUROPSKA JEDINSTVENA DOKUMENTACIJA O NABAVI (ESPD):

Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi (ESPD obrazac) je ažurirana formalna izjava gospodarskog subjekta, koja služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da taj gospodarski subjekt:

1. nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili može isključiti iz postupka javne nabave (osnove za isključenje), i
2. ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta.

Naručitelj može tijekom postupka javne nabave provjeriti informacije navedene u ESPD obrascu kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokaze koje već posjeduje, izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije.

Sukladno odredbi članka 263. ZJN 2016 naručitelj je **obvezan** prije donošenja odluke u postupku javne nabave velike vrijednosti, a u postupcima javne nabave male vrijednosti **može**, od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente.

Ako ponuditelj ne dostavi tražene dokumente u roku ili njima ne dokaže da ispunjava uvjete, naručitelj je obvezan odbiti ponudu tog ponuditelja.

Sukladno članku 2. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/17 i 75/20) Naručitelj može u dokumentaciji o nabavi navodi potvrde, dokumente, izjave i druga dokazna sredstva.

5.1. Navod da je gospodarski subjekt u ponudi obvezan dostaviti ESPD kao preliminarni dokaz da ispunjava tražene kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta: Gospodarski subjekt je u ponudi OBVEZAN dostaviti ESPD kao preliminarni dokaz da ispunjava tražene kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta!

Gospodarski subjekt dostavlja popunjen eESPD obrazac, popunjavanjem i učitavanjem kroz sustav EOJN-a. Gospodarski subjekt može ponovno koristiti ESPD obrazac koji je već koristio u nekom prethodnom postupku nabave, ako potvrdi da su sadržani podaci ispravni.

Ev.broj nabave: MV 1/22	Dokumentacija o nabavi Radovi izgradnje Komunalnog pristaništa na rijeci Kupi u Sisku - III faza	Stranica 19 od 43
----------------------------	---	-------------------

5.2. Upute za popunjavanje ESPD obrasca (naznaka koje podatke u ESPD-u gospodarski subjekt mora navesti):

U ESPD obrascu se navode izdavatelji popratnih dokumenata te isti sadržava izjavu da će gospodarski subjekt moći, na zahtjev i bez odgode, naručitelju dostaviti te dokumente.

Ako javni naručitelj može dobiti popratne dokumente izravno, pristupanjem bazi podataka, gospodarski subjekt u ESPD obrascu navodi podatke koji su potrebni u tu svrhu, npr. internetska adresa baze podataka, svi identifikacijski podaci i izjava o pristanku, ako je potrebno.

Podaci koje gospodarski subjekt mora navesti u ESPD-u:

- DIO I: Podaci o postupku javne nabave i javnom naručitelju
- DIO II: Podaci o gospodarskom subjektu:
 - A - Podaci o gospodarskom subjektu,
 - B - Podaci o zastupnicima gospodarskog subjekta,
 - C - Podaci o oslanjanju na sposobnost drugih subjekata,
 - D - Podaci o podugovarateljima na čije se sposobnosti gospodarski subjekt ne oslanja,
- DIO III: Osnove za isključenje:
 - A - Osnove povezane s kaznenim presudama,
 - B - Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje,
 - C - Osnove povezane s insolventnošću, sukobima interesa ili poslovnim prekršajem (stavke vezane uz; stečajni postupak, nesposobnost za plaćanje ili prezaduženost, postupak likvidacije, njegovu imovinu ako istom upravlja stečajni upravitelj ili sud, nagodbu s vjerovnicima, obustavu poslovne aktivnosti ili bilo kakve istovrsne situacije), je li:
 - a) u stečaju,
 - b) u postupku insolventnosti ili likvidaciji,
 - c) u nagodbi s vjerovnicima,
 - d) u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima,
 - e) njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, i
 - f) obustavio je poslovne aktivnosti,
- DIO IV: Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta:
 - A - Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, točka 1.,
 - B - Ekonomska i financijska sposobnost, točka 1a),
 - C - Tehnička i stručna sposobnost, točke 1.a), 2., 6., 9. i 10. (ako je primjenjivo).

Gospodarski subjekt koji sudjeluje sam i ne oslanja se na sposobnosti drugih gospodarskih subjekata kako bi ispunio kriterije za odabir treba ispuniti jedan ESPD obrazac.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugog subjekta, obvezan je u ponudi dostaviti zasebni ESPD obrazac koji sadržava podatke za tog gospodarskog subjekta.

U slučaju podugovaratelja, gospodarski subjekt mora dostaviti zaseban ESPD u kojem su navedeni relevantni podaci za podugovaratelja.

U slučaju zajednice ponuditelja, svaki član zajednice ponuditelja mora dostaviti zaseban ESPD obrazac u kojem su utvrđeni relevantni podaci za svakog člana zajednice ponuditelja, za svaku grupu predmeta nabave posebno.

Ev.broj nabave: MV 1/22	Dokumentacija o nabavi Radovi izgradnje Komunalnog pristaništa na rijeci Kupi u Sisku - III faza	Stranica 20 od 43
----------------------------	---	-------------------

Ukoliko se Zajednica ponuditelja oslanja na sposobnost drugog subjekta, u ponudi dostavlja ESPD pojedinačno za svakog pojedinog drugog subjekta na čiju se sposobnost oslanja.

Ukoliko Zajednica ponuditelja angažira podugovaratelja, u ponudi dostavlja ESPD za svakog pojedinog podugovaratelja pojedinačno.

6. PODACI O PONUDI:

6.1. Sadržaj i način izrade ponude: Ponuditelj se pri izradi ponude mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz dokumentacije o nabavi i ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst dokumentacije. Ponuda mora biti sukladna dokumentaciji o nabavi. Izrađuje se bez naknade.

Ponuda se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH. Ponuda dostavljena na taj način obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije, te naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog toga razloga. Obrasci su sastavni dio dokumentacije o nabavi. Ponuda može sadržavati ispunjene obrasce.

Elektronički uvezana ponuda sadrži:

- a) Popunjen ponudbeni list, uključujući uvez ponude ako se ponuda dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije,
- b) Popunjen ESPD obrazac,
- c) Troškovnik (PRILOG II),
- d) Zahtijevane dokumente (potvrde o stručnom kadru) iz točke 4.5.4.,
- e) Jamstvo za ozbiljnost ponude iz točke 7.7.1. ili dokaz o uplati pologa iz točke 7.7.5.,
- f) Izjavu o roku izvršenja iz točke 7.27., i
- g) Izjavu o dostavi jamstva o osiguranju za pokriće odgovornosti iz djelatnosti iz točke 7.7.4.

Gospodarski subjekt je u ponudi **obvezan dostaviti ispunjen ESPD obrazac** kao preliminarni dokaz da ispunjava tražene kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta, a naručitelj može tijekom postupka javne nabave provjeriti informacije navedene u ESPD obrascu.

Naručitelj u dokumentaciji o nabavi navodi i potvrde, dokumente, izjave i druga dokazna sredstva kojima gospodarski subjekt dokazuje nepostojanje osnova za isključenje te ispunjavanje kriterija za odabir gospodarskog subjekta.

Sukladno odredbi članka 263. ZJN 2016 naručitelj je obvezan prije donošenja odluke u postupku javne nabave velike vrijednosti, a u postupcima javne nabave male vrijednosti može, od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente. Ako ponuditelj ne dostavi tražene dokumente u roku ili njima ne dokaže da ispunjava uvjete, naručitelj je obvezan odbiti ponudu tog ponuditelja.

6.2. Način dostave ponude:

Ev.broj nabave: MV 1/22	Dokumentacija o nabavi Radovi izgradnje Komunalnog pristaništa na rijeci Kupi u Sisku - III faza	Stranica 21 od 43
----------------------------	---	-------------------

6.2.1. Elektronički način dostave: Ponuda se dostavlja u jednom primjerku **isključivo elektroničkim putem!** Ponuditelj snosi rizik zbog eventualnog gubitka ili nepravovremeno dostavljene ponude.

Sukladno članku 68. ZJN 2016 i članku 10. i 15. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/17 i 75/20) ponuda se dostavlja i zaprima elektroničkim sredstvima komunikacije **putem EOJN RH** vezujući se na elektroničku objavu obavijesti o nadmetanju te na elektronički pristup dokumentaciji o nabavi.

Procesom predaje ponude smatra se prilaganje (upload/učitavanje) dokumenata ponude, popunjenih izjava, specifikacija i/ili troškovnika. Sve priložene dokumente EOJN RH uvezuje u cjelovitu ponudu, pod nazivom „Uvez ponude“. Uvez ponude stoga sadrži podatke o naručitelju, ponuditelju ili zajednici ponuditelja, podugovarateljima, ponudi te generirani ponudbeni list.

Smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije te naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog toga razloga.

U slučaju nedostupnosti EOJN RH tijekom postupka javne nabave, sukladno članku 32. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/17 i 75/20), ako tijekom razdoblja od četiri sata prije isteka roka za dostavu ponuda zbog tehničkih ili drugih razloga na strani EOJN RH isti nije dostupan, rok za dostavu ne teče dok traje nedostupnost, odnosno dok javni naručitelj produži rok za dostavu, sukladno članku 240. ZJN 2016. i članku 33. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/17 i 75/20).

U slučaju nedostupnosti EOJN RH sukladno članku 37. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/17 i 75/20) u trenutku ili tijekom otvaranja ponuda, postupa se prema člancima 38., 39. i 40. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/17 i 75/20).

U slučaju nedostupnosti EOJN RH Narodne novine d.d. su obvezne o tome bez odgode obavijestiti središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave i objaviti

obavijest o nedostupnosti na internetskim stranicama.

Nakon što EOJN RH postane ponovno dostupan, Narodne novine d.d. obvezne su o tome bez odgode obavijestiti središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave, obavijestiti sve javne naručitelje putem sustava EOJN RH te objaviti obavijest o dostupnosti na internetskim stranicama.

Naručitelj je obavezan produžiti rok za dostavu ponuda u postupku javne nabave ako EOJN RH nije bio dostupan u slučaju iz članka 239. ZJN 2016 i to najmanje **četiri dana** od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje.

Naručitelj obavezan je o svakom produženju roka obavijestiti sve gospodarske subjekte na dokaziv način.

Ev.broj nabave: MV 1/22	Dokumentacija o nabavi Radovi izgradnje Komunalnog pristaništa na rijeci Kupi u Sisku - III faza	Stranica 22 od 43
----------------------------	---	-------------------

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u ponudi navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

U slučaju da naručitelj zaustavi postupak javne nabave povodom izjavljene žalbe na dokumentaciju ili poništi postupak javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, za sve ponude koje su u međuvremenu dostavljene elektronički, EOJN RH trajno će onemogućiti pristup tim ponudama čime će se osigurati da nitko nema uvid u sadržaj dostavljenih ponuda.

U slučaju da se postupak nastavi, ponuditelj će morati ponovno dostaviti svoje ponude.

Trenutak zaprimanja elektronički dostavljene ponude dokumentira se potvrdom o zaprimanju elektroničke ponude te se bez odgode ponuditelju dostavlja potvrda o zaprimanju elektroničke ponude s podacima o datumu i vremenu zaprimanja te rednimbrojem ponude prema redoslijedu zaprimanja elektronički dostavljenih ponuda.

Ključni koraci koje gospodarski subjekt mora poduzeti, odnosno tehnički uvjeti koje mora ispuniti kako bi uspješno predao elektroničku ponudu su slijedeći:

- Gospodarski subjekt se u roku za dostavu ponuda, u postupku javne nabave, prijavio u elektronički oglasnik javne nabave kao zainteresirani gospodarski subjekt pri čemu je upisao važeću adresu e-pošte za razmjenu informacija s naručiteljem putem EOJN RH,
- Gospodarski subjekt je putem EOJN RH dostavio ponudu u roku za dostavu ponuda.

6.2.2. Pismovni način dostave za dio ponude: Ponude u pisanom odnosno papirnatom obliku nisu dopuštene! Sukladno članku 9. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/17 i 75/20) ako se dijelovi ponude dostavljaju sredstvima komunikacije koja nisu elektronička, ponuditelj mora u ponudi navesti koji dijelovi se tako dostavljaju. Dio ponude koji se dostavljaju sredstvima komunikacije koja nisu elektronička izrađuje se na način da čini cjelinu.

Uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Dijelove ponude kao što su jamstvo za ozbiljnost ponude, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuditelj obilježava nazivom i navodi u ponudi kao dio ponude.

Sukladno članku 11. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/17 i 75/20) dio ponude koji ponuditelj ne može dostaviti elektroničkim putem, primjerice jamstvo za ozbiljnost ponude, ako je traženo i/ili originalna pisana proizvođačka dokumentacija (brošure, specifikacije, tehnički podaci, katalogi, tabele,

fotografije, crteži, uzorci i sl.) dostavlja u papirnatom obliku na adresu sjedišta naručitelja; **Lučka uprava Sisak, Rimska 28, 44000 Sisak.** Neposredno se dostavlja radnim danom u vremenu od 9,00 do 15,00 sati ili poštanskom pošiljkom, u zatvorenoj omotnici.

Ev.broj nabave: MV 1/22	Dokumentacija o nabavi Radovi izgradnje Komunalnog pristaništa na rijeci Kupi u Sisku - III faza	Stranica 23 od 43
----------------------------	---	-------------------

Na omotnici ponuditelj obvezno naznačuje:

NAZIV I ADRESA NARUČITELJA:

NAZIV I ADRESA PONUDITELJA / ZAJEDNICE PONUDITELJA:

EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE:

NAZIV PREDMETA NABAVE:

NAZNAKA: »Dio/dijelovi ponude koji se dostavlja/ju odvojeno«

NAZNAKA: »Ne otvaraj«

Prispjeli dio ponude upisuje se u upisnik o zaprimanju dijelova ponuda, a ponuditelju koji neposredno dostavlja izdaje se potvrda o zaprimanju. **Bez obzira na način slanja, ponuditelj ponudu obvezno mora dostaviti prije isteka roka za dostavu ponuda!** Kao vrijeme dostave ponude uzima se vrijeme zaprimanja ponude putem EOJN RH.

6.3. Varijante ponude: Varijante ponude **nisu** dopuštene!

6.4. Način određivanja cijene ponude: Sukladno članku 6. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/17 i 75/20) cijena ponude je **nepromjenjiva**. Cijena ostaje nepromijenjena tijekom trajanja ugovora. Jedinične cijene iz troškovnika ostaju nepromjenjive!

6.5. Valuta ponude: Sukladno članku 13. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/17 i 75/20) cijena ponude izražava se u kunama. Cijena ponude piše se brojkama. U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi, uključujući posebne poreze, trošarine i carine, ako postoje, te popusti. Cijena smije biti iskazana punim **brojem u točno 2 (dvije) decimale**.

Sukladno članku 21. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/17) ako cijena ponude bez PDV-a izražena u troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez PDV-a u ponudbenom listu, važeća je cijena ponude bez PDV-a izražena u troškovniku.

6.6. Kriterij za odabir ponude te relativni ponder kriterija: Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Sukladno članku 283. ZJN 2016 kriterij za odabir ponude u postupcima javne nabave je ekonomski najpovoljnija ponuda. Naručitelj u dokumentaciji o nabavi određuje relativni ponder koji dodjeljuje svakom pojedinom kriteriju. Ne smije odrediti samo cijenu kao kriterij, a relativni ponder cijene u okviru kriterija ne smije biti veći od 90%. Ekonomski najpovoljnija ponuda utvrđuje se na temelju **najboljeg omjera između cijene i roka izvršenja**.

Kriterij za odabir ponude je **ekonomski najpovoljnija ponuda**. Ekonomski najpovoljnija ponuda je ponuda koja postigne najveći broj bodova. U ovom postupku nabave koristi se model ocjene ponuda, odnosno iz valjanih ponuda dostavljenih u postupku nabave izračunava se broj bodova po pojedinom kriteriju u odnosu na:

- cijenu ponude bez PDV-a (cijena ponude izražena u brojkama), i
- rok izvršenja u mjesecima (izražen u brojkama).

Ev.broj nabave: MV 1/22	Dokumentacija o nabavi Radovi izgradnje Komunalnog pristaništa na rijeci Kupi u Sisku - III faza	Stranica 24 od 43
----------------------------	---	-------------------

Ako u postupku pregleda i ocjene nakon isključenja ponuditelja i odbijanja ponuda preostane jedna valjana ponuda, cijena ponude (bez PDV-a) ne smije biti veća od procijenjene vrijednosti nabave i ponuda mora zadovoljavati minimalne tehničke zahtjeve iz poziva.

Kriteriji za odabir ponude i njihov relativan značaj iskazuju se u tabeli:

Naziv ponuditelja	Relativni značaj	Bodovi	Oznaka
1. Cijena ponude	90 %	90	BB1
2. Rok izvršenja	10 %	10	BB2
Ukupno	100 %	100	BBn

Opis kriterija i način utvrđivanja bodovne vrijednosti:

1. Sastav i ocjenjivanje odabira sukladno kriteriju cijene ponude bez PDV-a (BB1)

Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može ostvariti prema ovom kriteriju je 90. Ponuda sa najnižom ponuđenom cijenom u postupku smatra se najpovoljnijom (pod a). Iznos cijene pojedine ponude u postupku pregleda i ocjene (pod b). Bodovna vrijednost prema ovom kriteriju izračunava se prema slijedećoj formuli:

$$\text{Broj bodova} = \frac{\text{a) Najniža ponuđena cijena}}{\text{b) Cijena ponude}} \times 90$$

Cijena ponude bez PDV-a iskazuje se u Troškovniku za predmet nabave!
Vrijednost se zaokružuje na dvije decimale.
Naručitelj uspoređuje cijenu ponuda bez PDV-a.

2. Sastav i ocjenjivanje odabira sukladno kriteriju rok izvršenja (BB2)

Maksimalni predviđeni rok izvršenja predmetnih radova je 14 mjeseci (kalendarskih). Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može ostvariti po ovom kriteriju je 10. Ponuda sa najkraćim rokom izvršenja u postupku smatra se najpovoljnijom (pod a), Rok izvršenja iz pojedine ponude u postupku pregleda i ocjene (pod b). Bodovna vrijednost prema ovom kriteriju izračunava se prema slijedećoj formuli:

$$\text{Broj bodova} = \frac{\text{a) Najkraći ponuđeni rok izvršenja}}{\text{b) Rok izvršenja iz ponude}} \times 10$$

Ev.broj nabave: MV 1/22	Dokumentacija o nabavi Radovi izgradnje Komunalnog pristaništa na rijeci Kupi u Sisku - III faza	Stranica 25 od 43
----------------------------	---	-------------------

Rok izvršenja za predmet nabave iskazuje se Izjavom (točka 7.27. dokumentacije o nabavi, PRILOG I) za predmet nabave!

Ukoliko izjava nije dostavljena u ponudi odnosno ponuda ne sadrži navod o trajanju roka izvršenja, smatrat će se da ponuditelj nudi maksimalni rok izvršenja.

Ovaj kriterij će se vrednovati na način da će ponuditelju koji je ponudio najkraći mogući rok izvršenja biti dodijeljen maksimalni broj bodova.

Analiza bodovanja iskazuje se o zapisniku o pregledu i ocjeni ponuda. Najpovoljnija ponuda u zbroju oba kriterija ima najviše bodova!

Određivanje najpovoljnijeg ponuditelja prema navedenim kriterijima za odabir ekonomski najpovoljnije ponuda: Nakon što se za svakog ponuditelja utvrdi bodovna vrijednost prema pojedinim kriterijima, zbrojit će se svi bodovi dodijeljeni po svakom od kriterija kako bi se dobio ukupan broj bodova za svakog pojedinog ponuditelja. Najpovoljniji je onaj ponuditelj koji će ostvariti ukupni najveći broj bodova prema svim navedenim kriterijima. U slučaju da dvije ili više ponuda ostvare jednak broj bodova, odabrati će se ponuda koja je zaprimljena ranije.

BBn = BB1 + BB2

6.7. Jezik i pismo na kojem se izrađuje ponuda ili njezin dio: Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

6.8. Rok valjanosti ponude: Rok valjanosti ponude je **2 mjeseca** od dana otvaranja ponude. Ako tijekom postupka javne nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, Naručitelj će prije odabira, od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu, u primjerenom roku ne kraćem od 5 dana, zatražiti produljenje roka valjanosti ponude i jamstva.

Ako je na dan izvršnosti odluke o odabiru istekao rok valjanosti ponude, smatra se da je ugovor o javnoj nabavi sklopljen na dan dostave pisane izjave odabranog ponuditelja o produženju roka valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude sukladno produženom roku valjanosti ponude. Ponuditelj može odbiti produljenje roka valjanosti svoje ponude bez posljedica na njegovo jamstvo za ozbiljnost ponude.

6.9. Navod da se smatra da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije te da naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog toga razloga: Ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH **obvezuje** ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije. Naručitelj **ne smije** odbiti takvu ponudu samo zbog toga razloga.

7. OSTALE ODREDBE:

7.1. Podaci o terminu obilaska lokacije ili neposrednog pregleda dokumenata koji potkrepljuju dokumentaciju o nabavi: Ponuditelj **može** obići i upoznati se sa mjestom izvođenja radova, pregledati dokumente koji potkrepljuju dokumentaciju o nabavi, detaljno pregledati lokaciju izvođenja radova i okolicu, upoznati se sa postojećim prilaznim prometnicama, statističkim režimom vodostaja i ostalim bitnim

Ev.broj nabave: MV 1/22	Dokumentacija o nabavi Radovi izgradnje Komunalnog pristaništa na rijeci Kupi u Sisku - III faza	Stranica 26 od 43
----------------------------	---	-------------------

elementima koji imaju utjecaj na izvođenje radova. Obzirom da se Glavni projekt sastoji iz niza projekata i dodatnih dokumenata, ukoliko je ponuditelju to potrebno, **moгуć je uvid u Glavni projekt i pripadajuće dokumente u sjedištu naručitelja.**

Ponuditelj pregled vrši na svoj trošak, a kako bi za sebe i na vlastitu odgovornost prikupio sve informacije koje su potrebne za izradu ponude.

Predajom ponude smatra se da je ponuditelj upoznat sa stanjem lokacije.

Obilazak lokacije i pregled stanja gradilišta Ponuditelju je moguć isključivo uz prethodnu najavu Naručitelju. Ponuditelj je obvezan potvrditi svoj dolazak dan ranije.

7.2. Rok ukoliko se sklapa okvirni sporazum: Ne sklapa se okvirni sporazum.

7.3. Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekata: Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa. U slučaju Zajednice gospodarskih subjekata, ponudu potpisuju svi članovi Zajednice. Ponudu može iznimno potpisati samo jedan član Zajednice gospodarskih subjekata koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem, ukoliko svi članovi Zajednice gospodarskih subjekata ovlaste/opunomoće jednog svog člana za potpisivanje ponude. U tom slučaju ovlaštenje ili punomoć ne mora nužno biti ovjereno kod javnog bilježnika, ali mora biti potpisano od strane svih članova Zajednice gospodarskih subjekata i priloženo u ponudi.

Ponuda zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice gospodarskih subjekata, kako je određeno obrascem EOJN RH, uz obveznu naznaku člana zajednice gospodarskih subjekata koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

Članovi Zajednice gospodarskih subjekata obvezni su nakon prihvaćanja ponude dostaviti određeni pravni akt u mjeri u kojoj je to potrebno za zadovoljavajuće izvršenje ugovora (primjerice međusobni sporazum, ugovor o poslovnoj suradnji ili sl.) koji mora sadržavati odredbu o solidarnoj odgovornosti svih članova zajednice. Navedeni akt mora biti potpisan i ovjeren (samo ukoliko se u zemlji poslovnog nastana koristi pečat) od svih članova Zajednice gospodarskih subjekata. Navedenim pravnim aktom se trebaju riješiti međusobni odnosi članova Zajednice gospodarskih subjekata vezani uz izvršavanje ugovora o javnoj nabavi, primjerice dostava jamstva za uredno izvršenje ugovora o javnoj nabavi, dijelovi ugovora koje će izvršavati svaki član Zajednice, obveze svakog člana Zajednice u ispunjenju ugovora o javnoj nabavi, obavještanje Naručitelja o promjenama vezanim uz potpisnike ugovora o javnoj nabavi, način odvijanja komunikacije (koji član Zajednice na koji e-mail, fax i slično), način sklapanja ugovora i potpisnik ugovora, izdavanje jamstava na temelju ugovora, komunikacija vezana uz izvršavanje ugovora, izdavanje računa, plaćanje računa, potpisivanje primopredajnog zapisnika i ostala bitna pitanja.

Zajednica gospodarskih subjekata koja se oslonila na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata, obvezna je navedeno dokazati pod istim uvjetima. Ukoliko ponudu podnosi Zajednica gospodarskih subjekata, eESPD obrazac se dostavlja za svakog pojedinog člana Zajednice. Ukoliko se ponuditelj ili Zajednica gospodarskih subjekata oslanja na sposobnost drugog subjekta, u ponudi dostavlja eESPD pojedinačno za svakog pojedinog drugog subjekta na čiju se sposobnost oslanja. Ukoliko Zajednica gospodarskih subjekata angažira podugovaratelja, u ponudi dostavlja eESPD za svakog pojedinog podugovaratelja pojedinačno.

Ev.broj nabave: MV 1/22	Dokumentacija o nabavi Radovi izgradnje Komunalnog pristaništa na rijeci Kupi u Sisku - III faza	Stranica 27 od 43
----------------------------	---	-------------------

7.4. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje: Sukladno članku 222. ZJN 2016 gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obvezan je u ponudi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio),

2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja), i

3. dostaviti eESPD obrazac (europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi) za podugovaratelja.

Podaci iz točaka 1. i 2. moraju biti navedeni u ugovoru o javnoj nabavi. Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio. Naručitelj

je obvezan neposredno plaćati podugovaratelju za izvršen dio ugovora, osim ako ugovaratelj ne dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od naručitelja zahtijevati:

- promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora koji je prethodno dao u podugovor,
- uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez PDV-a, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili nije,
- preuzimanje izvršenja dijela ugovora koji je prethodno dao u podugovor.

U zahtjevu navodi podatke iz točaka 1. i 2. i prilaže eESPD obrazac za novog podugovaratelja.

Naručitelj ne smije odobriti zahtjev ugovaratelja:

a) ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje,

b) ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

7.5. Navod da su podaci o imenovanim podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa IBAN, zakonski zastupnici podugovaratelja) i dijelovi ugovora koje će oni izvršavati (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio) obvezni sastojci ugovora o javnoj nabavi: Podaci o imenovanim podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa (IBAN), zakonski zastupnici podugovaratelja) i dijelovi ugovora koje će oni izvršavati (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio) obvezni su sastojci ugovora o javnoj nabavi.

7.6. Navod o obveznom neposrednom plaćanju podugovarateljima, u slučaju kada se dio ugovora daje u podugovor, ili obrazloženje opravdanih razloga vezanih uz prirodu ugovora ili specifičnih uvjeta njegovog izvršenja zbog kojih to nije primjenjivo: Obvezna su neposredna plaćanja podugovarateljima, u slučaju kada se dio ugovora daje u podugovor.

Ev.broj nabave: MV 1/22	Dokumentacija o nabavi Radovi izgradnje Komunalnog pristaništa na rijeci Kupi u Sisku - III faza	Stranica 28 od 43
----------------------------	---	-------------------

7.7. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva, ako su tražena te navod da gospodarski subjekt može dati novčani polog u traženom iznosu i žiro-račun (IBAN) naručitelja: Sukladno članku 214. ZJN 2016 od ponuditelja se može zahtijevati jamstvo. Vrstu, sredstvo, uvjete i trajanje jamstva naručitelj određuje u dokumentaciji o nabavi. Naručitelj traži slijedeća jamstva.

Proračunski korisnici državnog proračuna koji posluju preko jedinstvenog računa državnog proračuna nisu obvezni dostaviti jamstvo!

7.7.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude: Od ponuditelja se u ponudi zahtijeva obvezna dostava jamstva za ozbiljnost ponude s rokom valjanosti sukladno roku valjanosti ponude u obliku **bankarske garancije poslovne banke u iznosu: 250.000,00 HRK.**

Bankarska garancija poslovne banke ponuditelja je neopoziva i ne smije biti uvjetovana. Služi kao jamstvo za ozbiljnost ponude kojim se banka obvezuje da će u korist naručitelja **na prvi poziv i bez prigovora** isplatiti iznos jamstva u slučaju;

- odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
- nedostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016,
- neprihvatanja ispravka računске greške,
- odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi ili
- nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi.

Bankarska garancija poslovne banke ponuditelja mora sadržavati naziv nadmetanja i evidencijski broj nabave naručitelja: Za postupak javne nabave, evidencijski broj: MV 1/22, Radovi na izgradnji komunalnog pristaništa na rijeci Kupi u Sisku.

U slučaju Zajednice gospodarskih subjekata moguće su dvije opcije vezne uz definiranje jamstva za ozbiljnost ponude:

- mora glasiti na sve članove zajednice, a ne samo na jednog člana, te jamstvo mora sadržavati navod o tome da je riječ o zajednici gospodarskih subjekata,
- ili
- da svaki član zajednice gospodarskih subjekata dostavi jamstvo za svoj dio garancije.

Naručitelj obavezan je vratiti ponuditelju jamstvo u roku od deset dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, odnosno dostave jamstva za uredno izvršenje ugovornih obveza, a presliku jamstva pohraniti.

7.7.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora: Odabrani ponuditelj/izvršitelj obavezan je Naručitelju dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora isključivo u obliku **bankarske garancije poslovne banke**, u visini od 10% vrijednosti ugovora bez PDV-a, s klauzulom „plativo na prvi poziv“ odnosno „bez prava prigovora“, bezuvjetno i s rokom valjanosti ugovora.

Bankarsku garanciju koja služi kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi za slučaj povrede ugovornih obveza odabrani ponuditelj/izvršitelj predaje Naručitelju deset dana od dana sklapanja ugovora.

Bankarska garancija poslovne banke odabranog ponuditelja/izvršitelja mora sadržavati naziv i broj ugovora o javnoj nabavi.

U slučaju Zajednice gospodarskih subjekata moguće su dvije opcije vezne uz definiranje jamstva za uredno ispunjenje ugovora:

Ev.broj nabave: MV 1/22	Dokumentacija o nabavi Radovi izgradnje Komunalnog pristaništa na rijeci Kupi u Sisku - III faza	Stranica 29 od 43
----------------------------	---	-------------------

- mora glasiti na sve članove zajednice, a ne samo na jednog člana, te jamstvo mora sadržavati navod o tome da je riječ o zajednici gospodarskih subjekata,
- ili
- da svaki član zajednice gospodarskih subjekata dostavi jamstvo za svoj dio garancije.

Naručitelj je obavezan odabranom ponuditelju/izvršitelju nakon ispunjenja ugovornih obveza vratiti jamstvo.

7.7.3. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku: Odabrani ponuditelj/izvršitelj je obavezan predati Naručitelju jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku isključivo u obliku bankarske garancije poslovne banke, u visini od 10% vrijednosti ugovora bez PDV-a, s klauzulom „plativo na prvi poziv“ odnosno „bez prava prigovora“, mora biti bezuvjetno. Rok valjanosti jamstva je minimalno 24 mjeseca (točka 7.19. dokumentacije o nabavi).

Bankarsku garanciju za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku odabrani ponuditelj/izvršitelj predaje Naručitelju u roku od deset dana od dana primopredaje radova.

Bankarska garancija poslovne banke odabranog ponuditelja/izvršitelja mora sadržavati naziv i broj ugovora o javnoj nabavi.

Služi kao jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

U slučaju Zajednice gospodarskih subjekata moguće su dvije opcije vezne uz definiranje jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku:

- mora glasiti na sve članove zajednice, a ne samo na jednog člana, te jamstvo mora sadržavati navod o tome da je riječ o zajednici gospodarskih subjekata,
- ili
- da svaki član zajednice gospodarskih subjekata dostavi jamstvo za svoj dio garancije.

Naručitelj je obavezan odabranom ponuditelju/izvršitelju nakon isteka jamstvenog roka vratiti jamstvo.

7.7.4. Jamstvo o osiguranju za pokriće odgovornosti iz djelatnosti: Odabrani ponuditelj je obavezan predati Naručitelju jamstvo o osiguranju za pokriće odgovornosti iz djelatnosti – policu osiguranja (preslika, ovjerena preslika ili izvornik) za štete koje mogu nastati prema trećim osobama kod izvođenja radova. Ponuditelj prethodno dostavlja **izjavu** da će imati jamstvo za pokriće osiguranja odgovornosti iz djelatnosti od osiguravajućeg društva za cijelo vrijeme izvođenja radova odnosno do uredne primopredaje radova.

Ponuditelj predmetnu izjavu može dostaviti u ponudi ili će biti zatražen od naručitelja naknadno, dopunom ponude, ukoliko je odabran.

U izjavi ponuditelj navodi svoje podatke (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, zakonski zastupnici) i navod da će, u slučaju da njegova ponuda bude

odabrana, dostaviti policu osiguranja kao jamstvo za pokriće osiguranja odgovornosti iz djelatnosti od osiguravajućeg društva za cijelo vrijeme izvođenja radova odnosno do uredne primopredaje radova.

Jamstvo se treba dostaviti u roku od 15 kalendarskih dana od dana sklapanja ugovora o javnoj nabavi u obliku police osiguranja, bez franšize, s minimalno osiguranom svotom po štetnom događaju kako slijedi: u iznosu **od 200.000,00 kuna** za odgovornost prema trećima i **300.000,00 kuna** za osiguranje imovinskih šteta koje mogu nastati na komunalnoj infrastrukturi i okolnim građevinskim objektima uslijed izvođenja radova. Polica osiguranja će se za vrijeme izvođenja radova do uredne primopredaje, vinkulirati u korist Naručitelja,

Ev.broj nabave: MV 1/22	Dokumentacija o nabavi Radovi izgradnje Komunalnog pristaništa na rijeci Kupi u Sisku - III faza	Stranica 30 od 43
----------------------------	---	-------------------

uz uvjet da se prava u slučaju štetnog događaja prenose na Naručiitelja do navedenog iznosa. Odabrani ponuditelj će uz policu dostaviti i dokaz o uplaćenju premiji ili 1. rati osiguranja.

Naručiitelj je obvezan po isteku police istu vratiti izvršitelju.

7.7.5. Novčani polog kao jamstvo: Sukladno članku 214. ZJN 2016 ponuditelj/izvršitelj može umjesto traženog jamstva dati novčani polog u traženom iznosu uplatom na račun naručiitelja **IBAN: HR3723400091100224488**, te pri uplati upisati podatke;

- **NAZIV I SJEDIŠTE PONUDITELJA,**
- **MODEL PLAĆANJA: HR00,**
- **POZIV NA BROJ: osobni identifikacijski broj OIB ponuditelja/izvršitelja,**
- **OPIS PLAĆANJA: Navesti vrstu jamstva (jamstvo za ozbiljnost ponude, za uredno ispunjenje ugovora ili za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku), *predmet nabave i broj objave u EOJN RH.***

Ukoliko umjesto bankarske garancije poslovne banke Ponuditelj daje novčani polog kao jamstvo, obvezno prilaže pisani dokaz o uplati.

Naručiitelj je obvezan ponuditelju nakon završetka roka jamstva vratiti novčani polog.

7.8. Datum, vrijeme i mjesto javnog otvaranja ponuda: dana **01.06.2022. u 12:00 sati**. Javno otvaranje ponuda obaviti će se na adresi sjedišta naručiitelja;
Lučka uprava Sisak, Rimska 28, 44000 Sisak.

Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati ovlaštene predstavnici ponuditelja i druge osobe. Pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu i ovlaštene predstavnici ponuditelja.

7.9. Dokumenti koji će se nakon završetka postupka javne nabave vratiti ponuditeljima: Nakon završetka postupka javne nabave ponuditeljima će se vratiti izvornici dokumenata ako su ih dostavili u postupku javne nabave, te ukoliko zatraže povrat.

7.10. Posebni uvjeti za izvršenje ugovora: Navedeni su posebni uvjeti za izvršenje ugovora o javnoj nabavi:

- U ugovoru o javnoj nabavi Naručiitelj će imenovati osobu zaduženu za provedbu ugovora, a to je gosp. Ivica Štefičić, tel. 044/524-804, faks.044/524-809, e-mail: tehnicki.poslovi@luckaupravisisak.hr.
- Sastavni dio ugovora je ponuda odabranog ponuditelja,
- Sastavni dio ugovora **OBVEZNO** je Terminski plan gradnje - izvođenja radova kojeg Izvršitelj dostavlja Naručiitelju na odobrenje prije sklapanja ugovora, u roku od 7 dana od dana primitka zahtjeva Naručiitelja za dostavom istog. Izvršitelj se treba pridržavati terminskog plana za vrijeme izvođenja radova,
- Sastavni dio ugovora su podatci o podugovaratelju, ukoliko postoji,
- Sastavni dio ugovora je zasebni članak o jamstvu za uredno ispunjenje ugovornih obveza,
- Sastavni dio ugovora je zasebni članak o jamstvu za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku,
- Sastavni dio ugovora je zasebni članak o jamstvu o osiguranju za pokriće odgovornosti iz djelatnosti,
- Zaprimiteljni računi - privremene i okončana situacija **OBVEZNO** sadrže referencu na broj ugovora temeljem kojeg su radovi izvršeni.

Ev.broj nabave: MV 1/22	Dokumentacija o nabavi Radovi izgradnje Komunalnog pristaništa na rijeci Kupi u Sisku - III faza	Stranica 31 od 43
----------------------------	---	-------------------

7.11. Navod o primjeni trgovačkih običaja (uzanci): U slučaju da tijekom izvođenjaradova dođe do potrebe za izvođenjem više radova, naručitelj će primijeniti odredbe članka iz Odjeljka B, Poglavlja 7. Zakona o javnoj nabavi.

Odabrani ponuditelj (izvoditelj) se obvezuje da će prilikom izvođenja radova na objektu poduzeti sve mjere zaštite objekata, radova, opreme i materijala, zaposlenika, prolaznika, prometa i okoliša od šteta koje bi mogle nastati uslijed nestručnog obavljanja radova te uvažavati upute koordinatora II zaštite na radu, ako je njegova prisutnost propisana.

Obveza podrazumijeva obavezu izvoditelja da izvrši osiguranje o čemu je dužan kao dokaz dostaviti zaključenu policu osiguranja objekta u izvođenju, uz dokaz o uplaćenju premiji - radi osiguranja, te dostaviti dokaz o uplaćenju premiji ili rati osiguranja, do uredne primopredaje u korist Naručitelja.

Osiguranje iz prethodnog stavka mora se odnositi i na treće osobe.

Prilikom izvođenja radova primjenjivat će se odgovarajuće odredbe Zakona o gradnji, Zakona o građevnim proizvodima, Zakona o arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji, Zakona o obveznim odnosima, Zakona o zaštiti na radu i Posebne uzance o građenju.

7.12. Podaci o tijelima od kojih natjecatelj ili ponuditelj može dobiti pravovaljanu informaciju o obvezama koje se odnose na poreze, zaštitu okoliša, odredbe o zaštiti radnoga mjesta i radne uvjete koje su na snazi u području na kojem će se izvoditi radovi ili pružati usluge i koje će biti primjenjive na radove koji se izvode zavrijeme trajanja ugovora: Grad Sisak, Lučka uprava Sisak, Hrvatske vode

7.13. Rok donošenja odluke o odabiru ili poništenju: Rok donošenja odluke o odabiru ili poništenju je 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda. Sukladno članku 311. ZJN 2016 postupak javne nabave završava izvršnošću odluke o odabiru ili poništenju.

7.14. Rok mirovanja: Sukladno članku 306. ZJN 2016 rok mirovanja iznosi 15 dana od dana dostave odluke o odabiru. Rok mirovanja je obavezan, a ne primjenjuje se ako je u postupku javne nabave sudjelovao samo jedan ponuditelj čija je ponuda ujedno i odabrana, te u slučaju sklapanja ugovora na temelju okvirnog sporazuma.

7.15. Rok, način i uvjeti plaćanja:

95% ukupno ugovorenog iznosa temeljem privremenih mjesečnih situacija ovjerenih od strane Nadzornog inženjera Naručitelja i predstavnika Naručitelja te ovjerenim potvrdama o izvršenim radovima od strane nadzornog organa, odnosno izvršenim radovima uz primopredajne zapisnike. Naručitelj se obvezuje ovjereni neprijeporni dio situacije platiti ponuditelju u roku 30 (trideset) dana od dana primitka iste.

5% ukupno ugovorenog iznosa okončanom situacijom nakon završetka radova, primopredaje radova i otklona eventualnih nedostataka koji su utvrđeni navedenim pregledom i ishoda uporabne dozvole te dostave jamstva za uklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

Plaćanje će se izvršiti u roku 30 dana od ispostave E-računa (situacije i okončane situacije) te obostrano potpisanog zapisnika o izvršenoj primopredaji radova, ovjerenog od strane Nadzornog inženjera naručitelja i predstavnika Naručitelja.

Plaćanje će se vršiti na IBAN račun izvoditelja odnosno podugovaratelja ukoliko ih ima.

Ev.broj nabave: MV 1/22	Dokumentacija o nabavi Radovi izgradnje Komunalnog pristaništa na rijeci Kupi u Sisku - III faza	Stranica 32 od 43
----------------------------	---	-------------------

Plaćanje po predujmu je isključeno!

Sukladno Direktivi 2014/55/EU Europskog Parlamenta i Vijeća od 16. travnja 2014. o elektroničkom računu u javnoj nabavi (SL L 133, 6. 5. 2014.) i Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/18), od 01.prosinca 2018. godine svi javni i sektorski naručitelji obveznici su zaprimanja eRačuna izdanih temeljem ugovora sklopljenog nakon provedenog postupka javne nabave, bez obzira na njegovu vrijednost, odnosno obveznici su zaprimanja elektroničkih računa izdanih i na temelju ugovora proizašlih iz postupka nabave robe i usluga te provedenih projektnih natječaja procijenjene vrijednosti manje od 200.000,00 kuna te radova procijenjene vrijednosti manje od 500.000,00 kuna (jednostavna nabava). Izdavatelji e-Računa obvezni su izdavati i slati elektroničke račune i prateće isprave sukladno europskoj normi (stupa na snagu 01. srpnja 2019.g.). E-Račun je račun koji je izdan, poslan i zaprimljen u strukturiranom elektroničkom obliku, koji omogućuje njegovu automatsku i elektroničku obradu. E-Račun je dokument potpuno istovjetan papirnom, a uz njega je moguće priložiti različite dokumente (nastale elektronički ili skenirane) poput popratnih dopisa, priloga, obrazaca, otpremnica, ugovora i ostalih dokumenata koji se prilažu računu kada se šalje u papirnatom obliku. E-račun mora sadržavati sve potrebne elemente koje račun treba imati sukladno članku 5. Zakona o e-Računu te u sebi sadrži važne podatke za obračun PDV-a sukladno Zakonu o PDV-u u RH i mora biti usklađen s preporučenim standardima te e-Invoice direktivom. Vjerodostojnost podrijetla i cjelovitost sadržaja e-Računa osigurava se upotrebom digitalnih certifikata (FINA e-kartica) od strane pošiljatelja računa, odnosno primjenom naprednog elektroničkog potpisa koji, sukladno Zakonu o elektroničkom potpisu, zamjenjuje vlastoručni potpis i otisak pečata na papiru čime se nedvojbeno štiti integritet podataka u računu što znači da ako se sadržaj računa nakon potpisivanja promijeni (ako netko mijenja podatke) potpis se narušava i takav račun neće biti prihvatljiv u sustav. Svakom ovjerom potpisa servisom e-Račun, ugrađen je napredan vremenski žig. Vremenski žig garantira točno vrijeme ulaska nekog računa u sustav i garantira da je prilikom ovjere račun prošao sve navedene kontrole. Lučka uprava Sisak kao javni naručitelj, potpisala je suglasnost o prihvatu računa i pratećih isprava izdanih i poslanih u elektroničkom obliku putem servisa e-Račun za državu od svih svojih dobavljača, a kao informacijskog posrednika za slanje i zaprimanje e-Računa i pratećih isprava izabrala je FINA-u. Detaljne upute i informacije o e-Računu dostupne su na sljedećim adresama:

<https://www.mingo.hr/page/kategorija/e-racun> <https://www.fina.hr/Default.aspx?sec=1892>

7.16. Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili

stručnim pravilima: Ponuditelj za potrebe dokazivanja obrazovnih i stručnih kvalifikacija treba u sklopu ponude dokazati da raspolaže s osobom koja ispunjava uvjete koji su propisani odredbama Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18 i 110/19).

Smatra se da će navedeni stručnjak biti imenovan inženjerom gradilišta i/ili glavnim inženjerom gradilišta, te da će biti angažiran cijelo vrijeme trajanja ugovora ukoliko ponuda ponuditelja bude odabrana kao ekonomski najpovoljnija ponuda.

U slučaju da tijekom izvršenja ugovora odabrani ponuditelj-izvođač želi promijeniti stručnjaka kojeg je naveo u svojoj ponudi, mora Naručitelju dokazati dokumentima (popis, životopis) da novi stručnjak kojeg će angažirati ima iste ili više obrazovne i stručne kvalifikacije i profesionalno iskustvo, od stručnjaka navedenog u ponudi.

Ponuditelj za potrebe dokazivanja obrazovnih i stručnih kvalifikacija treba u sklopu ponude dokazati da raspolaže s **minimalno jednom (1) osobom** koja zadovoljava uvjete za imenovanje inženjera gradilišta sukladno odredbama Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15 i NN 118/18) sukladno čl. 24.

Ev.broj nabave: MV 1/22	Dokumentacija o nabavi Radovi izgradnje Komunalnog pristaništa na rijeci Kupi u Sisku - III faza	Stranica 33 od 43
----------------------------	---	-------------------

Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18 i 110/19) za inženjera gradilišta može se imenovati osoba s obrazovanjem iz znanstvenog područja tehničkih znanosti u nekom od znanstvenih polja: strojarstva ili elektrotehničke struke koja:

- je završila preddiplomski sveučilišni studij i stekla akademski naziv sveučilišni prvostupnik (baccalaureus) inženjer odgovarajuće struke ili stručni studij i stekla stručni naziv stručni prvostupnik (baccalaureus) inženjer odgovarajuće struke ako je tijekom cijelog svog studija stekla najmanje 180 ECTS bodova, odnosno koja je na drugi način propisan posebnim propisom stekla odgovarajući stupanj obrazovanja odgovarajuće struke i ima položen stručni ispit, ili
- je upisana u imenik inženjera gradilišta Komore, u skladu sa zakonom kojim se uređuje udruživanje u Komoru.

Kao dokaz ponuditelj u ponudi dostavlja **popis stručnjaka i životopis stručnjaka** (predložak popisa u PRILOGU I).

Naručitelj može prije donošenja odluke u postupku javne nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente, ako već ne posjeduje te dokumente.

Temeljem gore navedenih zakonskih odredbi za voditelja radova koji je hrvatski državljanin dostavlja se:

a) uvjerenje o položenom stručnom ispitu iz članka 56. ZPDPU-a ili

b) rješenje o upisu u nadležnu Komoru u imenik ovlaštenih inženjera ili imenik inženjera gradilišta ili voditelja radova, i

c) elektronički zapis o radnopravnom statusu stručnjaka ili drugi dokaz o radnopravnom statusu stručnjaka (primjerice potvrda o radnom stažu, potvrda poslodavca i sl.).

Sukladno odredbama članka 59. ZPDPU-a, za inženjera gradilišta koji je strani državljanin, ali u Republici Hrvatskoj trajno obavlja poslove inženjera gradilišta vrijede isti uvjeti kao oni koji su gornjim odredbama propisani za hrvatske državljanine. Navedeno se temelji na članku 59. ZPDPU-a koji glasi: " Fizička osoba koja u stranoj državi ima pravo obavljati poslove projektiranja i/ili stručnog nadzora građenja, kontrole projekta, vođenja građenja ili voditelja

projekta i poslove ispitivanja i prethodnih istraživanja ima pravo u Republici Hrvatskoj, pod pretpostavkom uzajamnosti, trajno obavljati te poslove u svojstvu ovlaštene osobe pod istim uvjetima kao i ovlašteni arhitekt odnosno ovlašteni inženjer, revident, inženjer gradilišta i/ili voditelj radova, voditelj projekta, odnosno stručna osoba za obavljanje poslova prethodnih istraživanja, ako ima stručne kvalifikacije potrebne za obavljanje tih poslova u skladu s posebnim zakonom kojim se uređuje priznavanje inozemnih stručnih kvalifikacija i drugim posebnim propisima".

Sukladno članku 73. ZPDPU-a, postupak priznavanja inozemne stručne kvalifikacije za obavljanje poslova prostornog uređenja, projektiranja i/ili stručnog nadzora građenja, kontrole projekata, vođenja građenja i poslove voditelja projekta u svojstvu ovlaštene osobe, za osobe arhitektonske, građevinske, strojarske i elektrotehničke struke provodi i rješenje o tome

Ev.broj nabave: MV 1/22	Dokumentacija o nabavi Radovi izgradnje Komunalnog pristaništa na rijeci Kupi u Sisku - III faza	Stranica 34 od 43
----------------------------	---	-------------------

donosi odgovarajuća komora na način propisan posebnim zakonom kojim se uređuje priznavanje inozemnih stručnih kvalifikacija te drugim posebnim propisima.

Ponuditelj će nakon donošenja (izvršnosti) Odluke o odabiru, a prije potpisivanja ugovora o javnoj nabavi za predmet nabave, naručitelju izvršiti dostavu dokaza za stručnjaka vezano uz Zakon o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18 i 110/19). Ako odabrani ponuditelj ne dostavi tražene dokumente u propisanom roku, smatra se da je ponuditelj odustao od svoje ponude, sukladno članku 307. stavak 7. ZJN 2016.

Svi gore navedeni uvjeti koji se određuju sukladno posebnim propisima moraju biti zadovoljeni kod onog subjekta (ponuditelja, člana zajednice, podugovaratelja, stručnjaka) koji će izvršavati radove na koje se odnosi propisani uvjet.

Detaljnije informacije i upute su stranim gospodarskim subjektima na raspolaganju na internetskim stranicama nadležnog ministarstva <https://mpgi.gov.hr/>

Ponuditelj za stručnjaka koji nije zaposlenik ponuditelja ili člana zajednice ponuditelja, mora dokazati da će imati na raspolaganju navedenog stručnjaka i to izjavom vlastoručno potpisanom od strane stručnjaka, i Izjavom/sporazumom/ugovorom na temelju kojega Naručitelj može nedvojbeno utvrditi da je poslodavac kod kojega je stručnjak zaposlen, navedenog stručnjaka dao na raspolaganje za cijelo vrijeme izvršenja budućeg ugovora (Ponuditelju ili Zajednici ponuditelja).

Sukladno članku 273. ZJN 2016, gospodarski subjekti prilikom dokazivanja tehničke i stručne sposobnosti, mogu se, po potrebi osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobna odnosa. Nastavno na članak 273. stavak 2., gospodarski subjekt može se u postupku javne nabave osloniti na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija koji su vezani uz obrazovne i stručne kvalifikacije, samo ako će ti subjekti izvoditi radove ili pružati usluge za koje se ta sposobnost traži.

U tom slučaju gospodarski subjekt mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju nužne resurse, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata u tu svrhu. Pod istim uvjetima, zajednica gospodarskih subjekata se može osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata.

Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja obrazovnih i stručnih kvalifikacija ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

7.17. Rok za izjavljivanje žalbe na dokumentaciju o nabavi te naziv i adresa žalbenog tijela:

Za rješavanje o žalbama nadležna je Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave. Žalbeni postupak vodi se prema odredbama ZJN 2016 i Zakona o općem upravnom postupku. Pravo na žalbu ima svaki gospodarski subjekt koji ima ili je imao pravni interes za dobivanje ugovora o javnoj nabavi i koji je pretrpio ili bi mogao pretrpjeti štetu od navodnoga kršenja subjektivnih prava. Žalba se izjavljuje žalbenom tijelu u pisanom obliku. Adresa žalbenog tijela je Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagreb, Republika Hrvatska.

Žalba se dostavlja neposredno, putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga ili elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih

Ev.broj nabave: MV 1/22	Dokumentacija o nabavi Radovi izgradnje Komunalnog pristaništa na rijeci Kupi u Sisku - III faza	Stranica 35 od 43
----------------------------	---	-------------------

sustava Državne komisije i EOJN RH. Žalitelj je obvezan primjerak žalbe dostaviti **naručitelju** u roku za žalbu.

U otvorenom postupku žalba se izjavljuje u roku **10 (deset)** dana i to od dana:

1. objave poziva na nadmetanje, u odnosu na sadržaj poziva ili **dokumentacije o nabavi**,
2. objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka,
3. objave izmjene dokumentacije o nabavi, u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije,
4. otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene dokumentacije o nabavi te na postupak otvaranja ponuda,
5. primitka odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda, ili razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

7.18. Izjave i predlošci: Ponuditelj u ponudi prilaže ispunjene obrasce Izjava ipredložaka (obrasci iz PRILOGA I):

- a) Izjava o roku izvršenja, i
- b) Popis stručnjaka.

Obrasce su fakultativni, te gospodarski subjekt može dostaviti svoj obrazac koji sadržava sve bitne elemente. Za zajednicu ponuditelja navedene dokumente može ispuniti vodeći član zajednice ponuditelja. Gospodarski subjekti koji su u ponudi navedeni u svojstvu podugovarateljane ispunjavaju navedene dokumente.

7.18. Jamstveni rok: Jamstveni rok za sve radove iznosi minimalno 24 mjeseca, a počinje teći od dana primopredaje ili početka korištenja ukoliko je korištenje građevine počelo prije primopredaje. Tijekom jamstvenog roka ponuditelj se obvezuje otkloniti svenedostatke uočene na građevini u roku od 30 dana od pismenog prijavka naručitelja.

7.20. Izmjena i/ili dopuna ponude: Sukladno članku 280. ZJN 2016 ponuditelj može u roku za dostavu ponude izmijeniti svoju ponudu ili dopuniti svoju ponudu. Prilikom izmjene ili dopune ponude automatski se poništava prethodno predana ponuda što znači da se učitavanjem („uploadanjem“) nove izmijenjene ili dopunjene ponude predaje **nova ponuda** koja sadržava izmijenjene ili dopunjene podatke. Učitavanjem i spremanjem novog uveza ponude u EOJN RH, naručitelju se šalje nova izmijenjena/dopunjena ponuda.

Ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude.

Nakon isteka roka za dostavu ponuda, ponuda ili konačna ponuda se ne smije mijenjati.

Ponuda obvezuje ponuditelja do isteka roka valjanosti ponude, a na zahtjev naručitelja ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

7.21. Odustajanje od ponude: Sukladno članku 280. ZJN 2016 ponuditelj može u roku za dostavu ponude odustati od svoje ponude. Odustajanje od ponude ponuditelj vrši na isti način kao i predaju ponude, u EOJN RH, odabirom na mogućnost - „Odustajanje“.

Ev.broj nabave: MV 1/22	Dokumentacija o nabavi Radovi izgradnje Komunalnog pristaništa na rijeci Kupi u Sisku - III faza	Stranica 36 od 43
----------------------------	---	-------------------

7.22. Dostavljanje ponude nakon isteka roka: Nakon isteka roka za dostavu ponuda ponuditelj ne može dostaviti ponudu u EOJN RH. Ujedno, dio ponude u papirnom obliku naručitelj ne zaprima, već se neotvoren vraća ponuditelju, odmah bez odgode, a podatak tomu navodi se u zapisniku o pregledu i ocjeni ponuda.

7.23. Postupak pregleda i ocjene ponuda: Sukladno članku 19. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/17 i 75/20) nakon otvaranja ponuda naručitelj pregledava i ocjenjuje ponude na temelju uvjeta i zahtjeva iz dokumentacije o nabavi te o tome sastavlja zapisnik. Sukladno članku 295. ZJN 2016 naručitelj je obvezan odbiti ponudu za koju, na temelju rezultata pregleda i ocjene ponuda i provjere uvjeta iz članka 291. ZJN 2016, utvrdi da je nepravilna, neprikladna ili neprihvatljiva.

***Nepravilna ponuda** je svaka ponuda koja nije sukladna dokumentaciji o nabavi, ili je primljena izvan roka za dostavu ponuda, ili postoje dokazi o tajnom sporazumu ili korupciji, ili nije rezultat tržišnog natjecanja, ili je naručitelj utvrdio da je izuzetno niska, ili ponuda ponuditelja koji nije prihvatio ispravak računске pogreške.*

***Neprihvatljiva ponuda** je svaka ponuda čija cijena prelazi planirana, odnosno osigurana novčana sredstva naručitelja za nabavu ili ponuda ponuditelja koji ne ispunjava kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta.*

***Neprikladna ponuda** je svaka ponuda koja nije relevantna za ugovor o javnoj nabavi jer bez značajnih izmjena ne može zadovoljiti potrebe i zahtjeve naručitelja propisane dokumentacijom o nabavi.*

Odbijanje ponude ponuditelja i obrazloženje razloga odbijanja iskazuje se u zapisniku o pregledu i ocjeni ponuda.

7.24. Pojašnjenje ili upotpunjavanje, dostava dokumenata i dokaza: Sukladno odredbi članka 293. ZJN 2016 naručitelj može pozvati ponuditelja da nadopuni ili objasni dokumente zaprimljene sukladno zahtjevima i uvjetima iz dokumentacije o nabavi. Sukladno članku 20. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/17 i 75/20) **ponudbeni list, troškovnik i jamstvo za ozbiljnost ponude ne smatraju se** određenim dokumentima koji nedostaju u smislu članka 293. ZJN 2016 te naručitelj **ne smije zatražiti** ponuditelja da iste dostavi tijekom pregleda i ocjene ponuda.

Sukladno odredbi članka 263. ZJN 2016 naručitelj je **obvezan** prije donošenja odluke u postupku javne nabave velike vrijednosti, a u postupcima javne nabave male vrijednosti **može**, od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente.

Ažurirane popratne dokumente ponuditelj može dostaviti u neovjerenoj preslici elektroničkim sredstvima komunikacije ili na drugi dokaziv način.

Ako ponuditelj ne dostavi tražene dokumente u roku ili njima ne dokaže da ispunjava uvjete, naručitelj je obvezan odbiti ponudu tog ponuditelja.

Ako ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ne dostavi ažurirane popratne dokumente u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava uvjete iz

Ev.broj nabave: MV 1/22	Dokumentacija o nabavi Radovi izgradnje Komunalnog pristaništa na rijeci Kupi u Sisku - III faza	Stranica 37 od 43
----------------------------	---	-------------------

dokumentacije o nabavi, naručitelj će odbiti ponudu tog ponuditelja te će, prije donošenja odluke, od ponuditelja koji je podnio sljedeću ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente tražene u dokumentaciji o nabavi, osim ako već posjeduje te dokumente. Naručitelj može ponuditelja koji je podnio sljedeću ekonomski najpovoljniju ponudu pozvati da nadopuni ili objasni dokumente zaprimljene sukladno, ukoliko su ispunjeni uvjeti iz članka 293. ZJN 2016.

7.25. Provjera računske ispravnosti ponude: Sukladno članku 21. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/17 i 75/20) naručitelj je obavezan provjeriti računsku ispravnost ponude. Računske pogreške utroškovniku ili ponudbenom listu ispravlja se matematičkim operacijama. Sukladno članku 294. ZJN 2016 ako naručitelj tijekom pregleda ponude utvrdi **računsku pogrešku**, obavezan je od ponuditelja zatražiti prihvat ispravka računske pogreške, a ponuditelj je dužan odgovoriti u roku ne duljem od pet dana.

Sukladno članku 21. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/17 i 75/20) ako cijena ponude bez PDV-a izražena u troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez PDV-a u ponudbenom listu, važeća je cijena ponude bez PDV-a izražena u troškovniku.

Ako ponuditelj ne dostavi pisani prihvat ispravka računske pogreške u navedenom roku, naručitelj je obavezan utvrditi da je ponuda ponuditelja nepravilna i sukladno članku 295. ZJN 2016 odbiti ponudu tog ponuditelja.

7.26. Objašnjenje izuzetno niske ponude: Ako su ispunjeni uvjeti iz članka 22. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/17 i 75/20) naručitelj je obavezan od ponuditelja zahtijevati sukladno odredbi članka 289.

ZJN2016 da, u primjerenom roku ne kraćem od 5 dana, objasni cijenu ili trošak naveden u ponudi ako se čini da je ponuda izuzetno niska u odnosu na radove, robu ili usluge. Objašnjenja ponuditelja mogu se posebice odnositi na:

- ekonomičnost proizvodnog procesa, pružanja usluga ili načina gradnje,
- izabrana tehnička rješenja ili iznimno povoljne uvjete dostupne ponuditelju za isporuku proizvoda, pružanje usluga ili izvođenje radova,
- originalnost robe koju nudi ponuditelj,
- usklađenost s primjenjivim obvezama u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate ugovorene plaće, ili odredbama međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava iz Priloga XI. ZJN 2016,
- usklađenost s obvezama iz Odjeljka G Poglavlja 2. Glave III. ZJN 2016,
- mogućnost da ponuditelj dobije državnu potporu.

Ako tijekom ocjene dostavljenih podataka postoje određene nejasnoće, Naručitelj može od ponuditelja zatražiti dodatno pojašnjenje.

7.27. Rok izvršenja: Predviđa se maksimalni rok izvršenja predmetnih radova od **14 mjeseci** (kalendarskih). Ponuditelj je obavezan u ponudi dostaviti Izjavu (obrazac u PRILOGU I) u kojoj navodi rok izvršenja u mjesecima, brojčano. Rok izvršenja jedan je od kriterija za odabir ponude. Ukoliko izjava nije dostavljena u ponudi odnosno ponuda ne sadrži navod o trajanju roka izvršenja, smatrat će se da ponuditelj nudi maksimalni rok izvršenja.

Ev.broj nabave: MV 1/22	Dokumentacija o nabavi Radovi izgradnje Komunalnog pristaništa na rijeci Kupi u Sisku - III faza	Stranica 38 od 43
----------------------------	---	--------------------------

7.28. Ostali podaci koje naručitelj smatra potrebnima: Sukladno članku 2., stavak 1., točka 7., alineja 25. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/17 i 75/20) naručitelj može u dokumentaciji o nabavi navesti podatke koje smatra potrebnima;

Ako gospodarski subjekt/ponuditelj nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta nije državljanin Republike Hrvatske, od istog se traži da u svojoj ponudi iskaže podatak u kojoj državi ima poslovni nastan, odnosno **podatak o državljanstvu.**

Ev.broj nabave: MV 1/22	Dokumentacija o nabavi Radovi izgradnje Komunalnog pristaništa na rijeci Kupi u Sisku - III faza	Stranica 39 od 43
----------------------------	---	--------------------------

PRILOG I

OBRASCI IZJAVA I PREDLOŽAKA

Ev.broj nabave: MV 1/22	Dokumentacija o nabavi Radovi izgradnje Komunalnog pristaništa na rijeci Kupi u Sisku - III faza	Stranica 40 od 43
----------------------------	---	--------------------------

OBRAZAC IZJAVE O ROKU IZVRŠENJA

IZJAVA O ROKU IZVRŠENJA

kojom gospodarski subjekt/ponuditelj

(naziv ponuditelja)

za predmet javne nabave

(naziv predmeta nabave)

izjavljuje da će izvršiti predmetne radove u roku od _____ mjeseci od početka radova.

Ponuditelj upisuje rok izvršenja, brojčano.

Maksimalni rok izvršenja radova je **14 mjeseci** (kalendarskih) od dana sklapanja ugovora.

U _____ 202___. godine.

Ponuditelj

Ev.broj nabave: MV 1/22	Dokumentacija o nabavi Radovi izgradnje Komunalnog pristaništa na rijeci Kupi u Sisku - III faza	Stranica 41 od 43
----------------------------	---	-------------------

OBRAZAC POPIS STRUČNJAKA

POPIS STRUČNJAKA

kojim gospodarski subjekt/ponuditelj

(naziv ponuditelja)

izjavljuje da će za izvršavanje i provedbu ugovora imati na raspolaganju minimalno jednog (1) stručnjaka koji posjeduje odgovarajuće obrazovne i stručne kvalifikacije navedene u minimalnim razinama sposobnosti iz točke 4.5.4. dokumentacija o nabavi:

Navodi se ime i prezime stručnjaka;

- Stručnjak:

- Stručnjak:

- Stručnjak:

U _____202___. godine.

Ponuditelj

Ev.broj nabave: MV 1/22	Dokumentacija o nabavi Radovi izgradnje Komunalnog pristaništa na rijeci Kupi u Sisku - III faza	Stranica 42 od 43
----------------------------	---	--------------------------

PRILOG II

Troškovnik

Ev.broj nabave: MV 1/22	Dokumentacija o nabavi Radovi izgradnje Komunalnog pristaništa na rijeci Kupi u Sisku - III faza	Stranica 43 od 43
----------------------------	---	--------------------------

PRILOG III

Lokacijska dozvola

Ev.broj nabave: MV 1/22	Dokumentacija o nabavi Radovi izgradnje Komunalnog pristaništa na rijeci Kupi u Sisku - III faza	Stranica 44 od 43
----------------------------	---	--------------------------

PRILOG IV

Nacrti